



Comune di SAN SPERATE

Provincia Sud Sardegna – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate
www.sansperate.net | protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 193 del 22/09/2022
Registro generale N°: 433

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: DETERMINA DI IMPEGNO WEBINAR SU PIATTAFORMA NAZIONALE PER NOTIFICHE ORGANIZZATO DA MYO SPA IMPEGNO SOMME

Il giorno 22/09/2022 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di SAN SPERATE

Provincia Sud Sardegna – via Sassari, 12 – 09026 San Sperate
www.sansperate.net | protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: *DETERMINA DI IMPEGNO WEBINAR SU PIATTAFORMA NAZIONALE PER NOTIFICHE ORGANIZZATO DA MYO SPA IMPEGNO SOMME*

Proposta N.506 del 15/09/2022

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTO il Decreto del Sindaco n° 8 del 11/07/2022, con il quale si attribuiscono alla sottoscritta le funzioni di Titolare di posizione organizzativa dell' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona per l'anno 2022.

CONSIDERATO che Ditta MyO S.p.a. con sede in Poggio Torriana (RN) – Via Santarcangiolese n. 6, Cod. Fiscale/P.IVA 03222970406 ha organizzato un WEBINAR per il prossimo 8 ottobre avente ad oggetto **PIATTAFORMA NAZIONALE PER NOTIFICHE** (orario 9:00 / 12:00);

VISTA la nota illustrativa del programma, depositata agli atti d'ufficio, contenente l'indicazione della quota di partecipazione con specificazione quota singolo partecipante pari ad **Euro 70,00 - esente I.V.A.** ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n.633/72 così come dispone l'art. 14, comma 10 legge 537 del 24/12/1993;

DATO ATTO che l'aggiornamento formativo del personale riveste particolare rilievo e che data l'importanza degli argomenti si ritiene utile la partecipazione al corso del Messo Comunale dei dipendenti:

Abis Gian Luca – Istruttore Contabile cat. C1, Area 2 Finanziaria ed Economica;

Corrias fabio – Istruttore Contabile Cat. C1, Area 2 Finanziaria ed Economica;

Schirru Vanessa – Collaboratore Amministrativo/ Messo Notificatore Cat. B3, Area 2 Finanziaria ed Economica;

RILEVATO la possibilità, ai sensi delle disposizioni vigenti in materia di acquisto beni e servizi, di affidamento diretto senza obbligo di ricorrere al MEPA. Infatti l'art. 1, comma 130 della legge 30 dicembre 2018 n. 145, ha modificato l'art. 1, comma 450 della legge 27.12.2006 n. 296, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da 1.000 euro a 5.000 euro. Pertanto dal 1 gennaio 2019 le pubbliche amministrazioni sono obbligate a ricorrere al MEPA per forniture di beni e l'acquisto di servizi di importo superiore ai 5.000 Euro.

CONSIDERATO pertanto che si rende necessario provvedere all'impegno della somma dovuta pari ad **Euro 210,00 (esente I.V.A.** ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii) in favore della ditta organizzatrice del webinar;

VISTO che ai sensi della determinazione n. 4 del 07.07.2011 non è necessaria l'acquisizione del CIG

attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per la partecipazione dei dipendenti di una stazione appaltante a seminari, corsi e/o convegni;

PRESO ATTO che la ditta MYO SPA risulta in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi come da DURC in corso di validità;

VISTA da Deliberazione della Giunta Comunale n. 47 del 30.05.2016 di approvazione ed adozione del modello di patto di integrità proposto dalla Regione Autonoma della Sardegna e da ANCI Sardegna;

VISTA la Deliberazione della Giunta Comunale n. 32 del 27.04.2022 di approvazione definitiva del Testo Unico Piano Triennale per la prevenzione della corruzione e piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2022/2024;

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 28 del 07.09.2022 di approvazione del Bilancio di Finanziario 2022/2024;

RILEVATO di dover provvedere in merito;

VISTO il Testo unico delle leggi sull'ordinamento degli Enti Locali approvato con D.lgs 267/2000;

VISTO l'art. 183 del predetto T.U.;

VISTO il Regolamento di contabilità;

DETERMINA

PER I MOTIVI DESCRITTI NELLA PREMESSA,

1. DI DARE ATTO della partecipazione al WEBINAR di aggiornamento dall'oggetto "**PIATTAFORMA NAZIONALE PER NOTIFICHE**" organizzato, nella giornata del 08 ottobre 2022 (orario 9:00 / 12:00), Ditta MyO S.p.a. con sede in Poggio Torriana (RN) – Via Santarcangiolese n. 6, Cod. Fiscale/P.IVA 03222970406 del seguenti dipendenti:

Abis Gian Luca – Istruttore Contabile cat. C1, Area 2 Finanziaria ed Economica;

Corrias fabio – Istruttore Contabile Cat. C1, Area 2 Finanziaria ed Economica;

Schirru Vanessa – Collaboratore Amministrativo/ Messo Notificatore Cat. B3, Area 2 Finanziaria ed Economica

2. DI IMPEGNARE in favore della Ditta MyO S.p.a. con sede in Poggio Torriana (RN) – Via Santarcangiolese n. 6, Cod. Fiscale/P.IVA 03222970406, la somma di Euro 210,00 - quota esente da IVA ai sensi dell'Art. 10 DPR n. 633/1972 così come dispone l'art. 14, comma 10 legge 537 del 24/12/1993;

3. DI IMPUTARE la somma complessiva di **Euro 210,00** sul Bilancio Finanziario 2022/2024 – Annualità 2022 Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 10 "Risorse umane", Titolo 1 "Spese correnti", Macro-aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi", **Cap. PEG 1018314** "L.R. 19/97 – Qualificazione e formazione personale";

4. DI DARE ATTO il pagamento avverrà in una unica soluzione a seguito di emissione di regolare fattura da parte della ditta affidataria, mediante bonifico bancario e nel rispetto di quanto disposto dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

5. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente", nella sezione corrispondente, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 97/2016.

(Atzori I.)

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Irìde Atzori

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 8/2022, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 506 del 15/09/2022 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 8/2022, esprime parere favorevole sulla presente proposta attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2022 / 506**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **DETERMINA DI IMPEGNO WEBINAR SU PIATTAFORMA NAZIONALE PER NOTIFICHE ORGANIZZATO DA MYO SPA IMPEGNO SOMME**

Nr. adozione settore: **193** Nr. adozione generale: **433**

Data adozione: **22/09/2022**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 21/09/2022

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 193; Numero Registro Generale: 433 del 22/09/2022

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 22/09/2022 per quindici giorni consecutivi fino al 07/10/2022

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____