



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

**Registro di Settore N°: 16 del 22/02/2021**

**Registro generale N°: 46**

---

---

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

---

---

**Oggetto: CORSO DI FORMAZIONE WEBINAR REGISTRATO: D.M. ASSUNZIONI. GLI EFFETTI SULL'ESERCIZIO 2021 PER I COMUNI, ORGANIZZATO DA PUBLIKA S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA.**

Il giorno 22/02/2021 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

**Iride Atzori** responsabile del **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: CORSO DI FORMAZIONE WEBINAR REGISTRATO: D.M. ASSUNZIONI. GLI EFFETTI SULL'ESERCIZIO 2021 PER I COMUNI, ORGANIZZATO DA PUBLIKA S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA.

Proposta N.71 del 19/02/2021

### IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

**CONSIDERATO** che Publika S.r.l., con sede legale a Volta Mantovana (MN), Via Pascoli n. 3 – P.IVA 02213820208, ha organizzato un Webinar registrato: “D.M. ASSUNZIONI. GLI EFFETTI SULL'ESERCIZIO 2021 PER I COMUNI”, della durata di 2 ore, visibile dal 15 al 28 febbraio 2021;

**VISTA** la nota illustrativa del programma, depositata agli Atti dell'ufficio del Personale, contenente l'indicazione della quota di partecipazione con specificazione quota singolo partecipante €. 90,00 - esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n.633/72 e ss.mm.ii ed eventuale imposta di bollo di € 2,00 già compresa nella quota;

**DATO ATTO** che l'aggiornamento formativo del personale riveste particolare rilievo e che data l'importanza degli argomenti si ritiene utile la partecipazione al corso del seguente personale:

- Pisano Maria Grazia – Istruttore Direttivo Contabile, Area 2 Finanziaria ed Economica;
- Marotto Maria Greca – Istruttore Contabile, Area 2 Finanziaria ed Economica;

**CONSIDERATO** pertanto che si rende necessario provvedere all'impegno della somma dovuta pari ad €.180,00 (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii.), comprensiva dell'imposta di bollo pari ad €. 2,00;

**VISTO** che ai sensi della determinazione n. 4 del 07.07.2011 non è necessaria l'acquisizione del CIG attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture per la partecipazione dei dipendenti di una stazione appaltante a seminari, corsi e/o convegni;

**ACQUISITA** la documentazione inerente la regolarità contributiva (DURC) della società Publika S.r.l., nonché la comunicazione relativa al conto corrente dedicato alle commesse pubbliche in merito alla tracciabilità dei flussi finanziari, ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010, depositata agli atti;

**ATTESA** la necessità di provvedere in merito;

**CONSIDERATO CHE** l'art. 107, c. 2, D.L. 17 marzo 2020, n. 18, come modificato da ultimo dall'art. 106, c. 3-bis, D.L. 19 maggio 2020, n. 34 che dispone: “Per l'esercizio 2021 il termine per la deliberazione del bilancio di previsione di cui all'art. 151, comma 1, del citato decreto legislativo n. 267 del 2000 è differito al 31 gennaio 2021”;

**RICHIAMATO** il Decreto del Ministero dell'Interno del 13 Gennaio 2021 che ha ulteriormente differito il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2021/2023 degli enti locali al 31/03/2021;

**VISTO** l'atto di Giunta Comunale n. 2 del 20.01.2021 con il è stato approvato il piano esecutivo di gestione provvisorio per l'anno 2021;

**VISTO** che con Decreto del Sindaco n. 5/2020 è stata attribuita alla sottoscritta la responsabilità dell'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali e alla Persona per l'anno 2021;

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

**VISTI** gli artt. 183 (impegni) del predetto T.U.E.L.;

**VISTO** il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

### DETERMINA

**Per le motivazioni di cui in premessa:**

**1. DI DARE ATTO** della partecipazione al Corso di Formazione - Webinar registrato: "**D.M. ASSUNZIONI. GLI EFFETTI SULL'ESERCIZIO 2021 PER I COMUNI**", organizzato da Publika S.r.l., webinar registrato, durata 2 ore, visibile dal 15 al 28 febbraio 2021 dei seguenti dipendenti:

- Pisano Maria Grazia – Istruttore Direttivo Contabile, Area 2 Finanziaria ed Economica;

- Marotto Maria Greca – Istruttore Contabile, Area 2 Finanziaria ed Economica;

**2. DI IMPEGNARE** a tal proposito in favore di Publika S.r.l., con sede legale a Volta Mantovana (MN), Via Pascoli n. 3 – P.IVA 02213820208, la somma complessiva di €. **180,00** (esente I.V.A. ai sensi dell'art. 10 del D.P.R. n. 633/72 e ss.mm.ii.) imputando la somma sull'esercizio provvisorio 2021, Missione 1 "Servizi istituzionali, generali e di gestione", Programma 10 "Risorse umane", Titolo 1 "Spese correnti", Macro-aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi", Cap. PEG 1018314 "L.R. 19/97 – Qualificazione e formazione personale";

**3. DI DARE ATTO** che la suddetta somma verrà liquidata e pagata alla suddetta società Publika S.r.l. a seguito di presentazione di regolare fattura, mediante bonifico bancario;

**4. DI DARE ATTO CHE** il pagamento sarà disposto nel rispetto di quanto stabilito dall'art. 3 della Legge n. 136/2010;

**5. DI ATTESTARE CHE** il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente", nella sezione corrispondente, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013 e del D.Lgs. n. 97/2016.

---

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
f.to Digitalmente **Iride Atzori***

()

#### **PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona **Iride Atzori**, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 71 del 19/02/2021 attestandone la correttezza,

la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona  
*f.to Digitalmente Iride Atzori*

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 5/2020, esprime parere favorevole sulla proposta n° 71 del 19/02/2021 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Maria Grazia Pisano)



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2021 / 71**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **CORSO DI FORMAZIONE WEBINAR REGISTRATO: D.M. ASSUNZIONI. GLI EFFETTI SULL'ESERCIZIO 2021 PER I COMUNI, ORGANIZZATO DA PUBLIKA S.R.L. - IMPEGNO DI SPESA.**

Nr. adozione settore: **16**                      Nr. adozione generale: **46**

Data adozione: **22/02/2021**

## Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 22/02/2021

Il Direttore d'Area  
Pisano Mariagrazia

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 16; Numero Registro Generale: 46 del 22/02/2021 .

### Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 22/02/2021 per quindici giorni consecutivi fino al 09/03/2021

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_