



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 343 del 10/12/2020

Registro generale N°: 678

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI POSTA EASY BASIC E POSTA PICK UP ANNO 2021 A POSTE ITALIANE S.P.A. MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL PORTALE MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 - CIG Z6B2F97934

Il giorno 10/12/2020 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: *AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI POSTA EASY BASIC E POSTA PICK UP ANNO 2021 A POSTE ITALIANE S.P.A. MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL PORTALE MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 - CIG Z6B2F97934*

Proposta N.837 del 04/12/2020

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

RICHIAMATA la deliberazione del Consiglio Comunale n. 13 del 08/05/2020 con il quale si è approvato il Bilancio di Previsione finanziario 2020/2022 (art. 151 del D.Lgs 267/2000 e art. 10 del D.Lgs. n. 118/2011) nonché i relativi allegati;

VISTA la Deliberazione del Consiglio Comunale n.12 del 08/05/2020 con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

RICHIAMATA inoltre la deliberazione della Giunta Comunale n. 44 del 13/05/2020 con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione 2020/2022 per l'assegnazione delle risorse finanziarie ai Responsabili dei Servizi;

PREMESSO che con Decreto del Sindaco n. 7/2019 la sottoscritta risulta Responsabile dell'Area 1 Amministrativa Servizi Generali ed alla Persona per l'anno 2020;

PREMESSO, altresì, che un servizio di spedizione della corrispondenza dell'Ente costituisce una spesa correlata ad un servizio di natura necessaria per il buon andamento dell'attività amministrativa;

RILEVATO che il servizio di affrancatura e spedizione della corrispondenza riguarda sia la posta ordinaria (posta 4), sia la posta estera (posta 1), sia le raccomandate A/R;

VISTO il Decreto Legislativo 31 marzo 2011, n. 58, entrato in vigore il 30 aprile 2011, con il quale è stato avviato il processo di liberalizzazione del mercato postale con l'abolizione della riserva sui limiti di peso e prezzo degli invii di corrispondenza, della pubblicità diretta per corrispondenza e delle raccomandate attinenti alle procedure della pubblica amministrazione;

ATTESO che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, modificata dal Decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006), ovvero fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MEPA) o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del DPR n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, D.L. n. 52/2012, conv. in Legge n. 94/2012);

RILEVATO che:

- ai sensi dell'articolo 36 del D.Lgs. n. 50/2016, per lo svolgimento delle procedure di cui al presente articolo, per forniture e servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, le stazioni appaltanti possono procedere attraverso un mercato elettronico che consenta acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica;

- ai sensi dell'art. 37 del medesimo D.Lgs. n. 50/2016, le stazioni appaltanti, fermi restando gli obblighi di utilizzo di strumenti di acquisto e di negoziazione, anche telematici, previsti dalle vigenti disposizioni in materia di contenimento della spesa, possono procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione di forniture e servizi di importo inferiore a 40.000 euro e di lavori di importo inferiore a 150.000 euro, nonché attraverso l'effettuazione di ordini a valere su strumenti di acquisto messi a disposizione dalle centrali di committenza;

CONSIDERATO che, in ogni caso, restano operative le disposizioni previgenti in tema di obbligo di utilizzo degli strumenti telematici e in particolare:

- l'obbligo per gli Enti Locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri qualità - prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della Legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, Legge n. 296/2006). La violazione di tale obbligo determina, ai sensi dell'articolo 1, comma 1, del D.L. n. 95/2012 (L. n. 135/2012) e dell'articolo 11, comma 6, del D.L. n. 98/2011 (L. n. 115/2011), la nullità del contratto e costituisce illecito disciplinare nonché causa di responsabilità amministrativa;

- l'obbligo per tutte le Pubbliche Amministrazioni (e quindi anche per gli enti locali) di avvalersi di convenzioni Consip:

a) per l'acquisizione di energia elettrica, telefonia fissa e mobile, gas, combustibile da riscaldamento, carburanti rete ed extra-rete (art. 1, commi 7-9, D.L. n. 95/2012, conv in L. n. 135/2012);

b) per l'acquisizione di beni e servizi informatici in applicazione dell'attuale articolo 1, comma 512, della Legge 208/2015, tuttavia ciò nei limiti dei "beni e servizi disponibili";

c) in applicazione dell'articolo 9, comma 3, del D.L. n. 66/2014, convertito in Legge 89/2014, che prevede l'individuazione ogni anno di categorie di beni e servizi e loro soglie di valore, al superamento delle quali è comunque obbligatorio ricorrere a Consip o ad altri soggetti aggregatori;

- l'obbligo per gli Enti Locali di fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione, ovvero ad altri mercati elettronici per gli acquisti di beni e servizi di importo pari o superiore a 5.000 Euro e fino alla soglia comunitaria, ai sensi di quanto disposto dall'art. 1, comma 130, della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 – Legge di Bilancio 2019, che ha modificato l'art. 1, comma 450, Legge n. 296/2006, innalzando la soglia per non incorrere nell'obbligo di ricorrere al MEPA, da Euro 1.000,00 a Euro 5.000,00;

PRECISATO che:

– per "mercato elettronico", si intende, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. c), uno strumento d'acquisto e di negoziazione che consente acquisti telematici per importi inferiori alla soglia di rilievo europeo basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via telematica;

– per "strumento telematico di negoziazione" si intende, ai sensi dell'articolo 3, comma 1, lett. d), uno strumento di acquisizione che richiede apertura del confronto competitivo e tra i quali rientra anche il sistema della "richiesta di offerta" e della "trattativa diretta";

DATO ATTO che l'Amministrazione Comunale con atto GC. n. 79 del 04.04.2002, ha aderito alle convenzioni definite dalla CONSIP S.p.A. ai sensi dell'art. 26 della Legge Finanziaria 2000 "Acquisti in rete della Pubblica Amministrazione";

DATO ATTO che in data 17.02.2003 si è proceduto a richiedere la registrazione di accesso al Sistema delle Convenzioni, e che in data 20.02.2003 è stata concessa la relativa abilitazione;

CONSIDERATO CHE:

- è stato consultato il sito internet "www.acquistinretepa.it", nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 e ss.mm.ii. e che, non risultando al momento attive apposite Convenzioni Consip relative alla fornitura, si prevede di utilizzare, quale procedura di acquisto, quella della Trattativa diretta tramite il Mercato Elettronico della PA (MEPA);

- in assenza di apposita Convenzione Consip, l'art. 328 del DPR n. 207/2010 prevede che le Stazioni Appaltanti possono effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia attraverso un confronto concorrenziale delle offerte pubblicate all'interno del mercato elettronico MEPA o delle offerte ricevute sulla base di una richiesta di offerta rivolta ai fornitori abilitati;

- con l'art. 328 del suddetto DPR 207/2010 viene razionalizzata la previgente disciplina, tenendo conto delle esperienze maturate dalle Amministrazioni locali nella realizzazione e nella gestione delle procedure di acquisto attraverso mercati elettronici, incluso il mercato elettronico della PA realizzato dal Ministero dell'Economia e delle Finanze tramite CONSIP spa;

VISTO il D.L. n.95 del 6 luglio 2012, che rende obbligatorio il ricorso alle Convenzioni stipulate da CONSIP Spa nonché agli strumenti messi a disposizione dal Mercato Elettronico della Pubblica Amministrazione;

DATO ATTO che la società Poste Italiane S.p.a. ha istituito un servizio di ritiro della corrispondenza a orari concordati con l'Amministrazione, sollevando così il personale dalle incombenze e con un risparmio sia dalla parte economica, sia per quanto riguarda la continuità del servizio a questi affidato (Servizio Poste Pick Up);

DATO ATTO che già negli anni precedenti 2017, 2018, 2019 e nel corrente anno 2020 questa Amministrazione ha stipulato apposita convenzione con Poste Italiane S.p.a. per il Servizio di Posta Easy Basic e Posta Pick Up;

DATO ATTO che Poste Italiane S.p.A. svolge un servizio pienamente affidabile e garantito anche al di fuori del territorio regionale, rispondente ai delicati compiti a cui il Comune di San Sperate deve provvedere,;

VISTO come sia necessario garantire il servizio di corrispondenza postale agli uffici comunali, appare a questo scopo opportuno provvedere ad affidare tale servizio anche per l'anno 2021 (dal 01.01.2021 al 31.12.2021), a Poste Italiane S.p.a. già fornitore del suddetto servizio, constatando nel tempo l'affidabilità del servizio erogato;

CONSIDERATO quindi opportuno provvedere all'affidamento del Servizio di Posta Easy Basic e Posta Pick Up per assicurare la continuità del servizio stesso e non rallentare il regolare svolgimento dell'attività istituzionale del Servizio Amministrativo, facendo una stima delle esigenze di invio di circa, stimando l'esigenza dell'invio di circa 2972 tra posta ordinaria, estera, atti giudiziari e raccomandata A/R per il periodo 01.01.2021/31.12.2021, nonché per il servizio del ritiro a domicilio degli invii postali per n. 3 volte a settimana al costo totale preventivato di Euro10.111,86 a cui si aggiunge il costo complessivo di Euro 546,03 per il servizio di Pick Up per n. 52 settimane, al costo giornaliero di €. 3,50 e, pertanto, per un totale di Euro 10.657,89 come da prospetto allegato al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

DATO ATTO che in data 13.11.2020 è stata avviata con Poste Italiane S.p.a. la procedura n. 1492508 di Trattativa Diretta tramite il portale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA) per l'affidamento dei servizi sopra indicati, la quale ha sempre fornito quanto richiesto negli anni passati con la massima tempestività e professionalità e con prezzi altamente concorrenziali, con scadenza presentazione dell'offerta il 03.12.2020 alle ore 18:00;

VISTA l'offerta economica presentata da Poste Italiane S.p.a. entro i termini prefissati in sede di trattativa sul portale MEPA (trattativa diretta n. 1492508), la quale risulta essere pari ad €. 10.657,89 come da noi prospettato per lo svolgimento dei servizi richiesti di Posta Easy Basic e Posta Pick Up anno 2021;

VISTE le condizioni generali descritte per ognuno dei due servizi richiesti, che si allegano al presente atto a farne parte integrante e sostanziale:

1. Servizio Posta Pick Up relativo al ritiro al domicilio delle tipologie di spedizioni indicate dalle condizioni generali del servizio (tra cui le Raccomandate con ricevuta di ritorno);
2. Servizio Poste Basic Easy Basic che ha per oggetto le attività propedeutiche alla spedizione, nello specifico il servizio di affrancatura per la corrispondenza registrata (Posta Raccomandata, Posta Raccomandata Pro, Posta Raccomandata Internazionale, Posta Assicurata, Atti Giudiziari) con le modalità e nei termini descritte nell'Allegato 1 "Specifiche Tecniche Posta Easy Basic";

RITENUTO quindi opportuno affidare alla società Poste Italiane S.p.a. con sede in Viale Europa n. 190 – 00144 Roma, C.F. 97103880585 e P.I. 01114601006, l'espletamento dei succitati servizi per i seguenti costi:

- Euro 10.111,86 per la spedizione e affrancatura (servizio posta easy Basic);
- Euro 546,03 per il servizio Pick Up;

per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2021, per n. 3 volte a settimana, per un costo complessivo pari ad Euro 10.657,89 esente IVA ex art. 10 D.P.R. n. 633/1972;

VISTO il CIG Z6B2F97934 attribuito dall'Autorità di Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e forniture, ai sensi della Legge n° 136 del 13.08.2010, come modificato dal D.L. n° 187/2010, al fine di garantire la tracciabilità dei flussi finanziari;

VISTA la Legge 13 agosto 2010 n. 136, successive modificazioni, in particolare l'art. 3, sulla tracciabilità finanziaria;

DATO ATTO che la società Poste Italiane S.p.a. risulta in regola con i versamenti contributivi ed assicurativi come da DURC in corso di validità;

VISTI:

- l'art. 183 del predetto T.U. (Impegni);
- l'art. 192 del TUEL, approvato con D.Lgs. n. 267/00;
- il D.Lgs. n. 50/2016;
- il Regolamento di Contabilità dell'Ente;

DETERMINA

Per le motivazioni espresse in narrativa, da ritenersi qui integralmente riportate e trascritte:

1. DI AFFIDARE mediante Trattativa Diretta sul portale del Mercato Elettronico per la Pubblica Amministrazione (MEPA), ai sensi delle disposizioni di cui all'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs. 50/2016, alla società Poste Italiane S.p.a. con sede in Viale Europa, 190 – 00144 Roma, C.F. 97103880585 - P.I. 01114601006, l'espletamento dei servizi denominati posta Easy Basic Basic e Posta Pick Up, per il periodo dal 01.01.2021 al 31.12.2021, per un costo complessivo pari a Euro 10.657,89 (esente IVA ex art. 10 D.P.R. n. 633/1972), come riportato nella Trattativa Diretta n. 1492508 che si allega al presente atto a farne parte integrante e sostanziale;

2. DI APPROVARE le condizioni generali del Servizio Posta Easy Basic e Posta Pick Up aventi ad oggetto i servizi di seguito specificati offerti da Poste Italiane S.p.A.:

- Poste Easy Basic che ha per oggetto le attività propedeutiche alla spedizione, nello specifico il servizio di affrancatura per la corrispondenza registrata;

- Posta Pick Up relativo al ritiro al domicilio delle tipologie di spedizioni indicate dalle condizioni generali del servizio tra cui le Raccomandate con ricevuta di ritorno;

3. DI DARE ATTO che il ricorso alla Trattativa Diretta è stato determinato dalla specificità del servizio come in premessa motivato e secondo le previsioni dell'art. 36, comma 2, del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50 e ss.mm.ii.;

4. DI DARE ATTO che il CIG relativo a tale affidamento è: **CIG Z6B2F97934.;**

5. DI IMPEGNARE la somma di **Euro 10.657,89** sul Bilancio 2020/2022- Annualità 2021, Missione 1 "Servizi Istituzionali, generali e di gestione", Programma 11 "Altri servizi generali", Titolo 1 "Spese correnti", Macro-aggregato 103 "Acquisto di beni e servizi", Capitolo PEG 1018333 Servizi amministrativi - "Spese postali – Fondo unico regionale";

6. DI DARE ATTO, altresì, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/90 e dell'art. 9, lett. e) della Legge n. 190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale, nei confronti del responsabile del presente procedimento;

7. DI DARE ATTO altresì che si provvederà al pagamento delle somme richieste per i servizi indicati in premessa con modalità posticipata e sulla base di fatturazione mensile riepilogativa dei volumi lavorati nel mese precedente;

8. DI RILEVARE che la Stazione Appaltante e l'Appaltatore, ognuno per quanto di propria competenza, si obbligano ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ottemperando a quanto specificatamente disposto dalla Legge 13/08/2010, n. 136 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del contratto stesso;

9. DI DARE ATTO che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web "Amministrazione Trasparente", nella sezione corrispondente, ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013 e del D.Lgs. n. 97/2016.

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente **Iride Atzori**

()

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona **Iride Atzori**, giunto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 837 del 04/12/2020 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente **Iride Atzori**

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 7/2019, esprime parere favorevole sulla proposta n° 837 del 04/12/2020 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO
(Rag. Maria Grazia Pisano)



Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2020 / 837**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI POSTA EASY BASIC E POSTA PICK UP ANNO 2021 A POSTE ITALIANE S.P.A. MEDIANTE TRATTATIVA DIRETTA SUL PORTALE MEPA, AI SENSI DELL'ART. 36, COMMA 2, LETT. A) DEL D.LGS. 50/2016 - CIG Z6B2F97934**

Nr. adozione settore: **343** Nr. adozione generale: **678**

Data adozione: **10/12/2020**

Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 09/12/2020

Il Direttore d'Area
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 343; Numero Registro Generale: 678 del 10/12/2020

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 10/12/2020 per quindici giorni consecutivi fino al 25/12/2020

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____