



# Comune di San Sperate

Provincia di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Proposta N.1426  
del 09/12/2014

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE  
SETTORE SERVIZI MANUTENTIVI

**N° 224 DEL 18/12/2014**  
**REGISTRO GENERALE N. 1407 DEL 18/12/2014**

**OGGETTO:** *ATTO DI IMPEGNO:FORNITURA DI UN DECESPUGLIATORE PER IL PATRIMONIO COMUNALE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA FADDA & C. SAS DI CAGLIARI*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

**RITENUTA** la propria competenza sull'adozione dell'atto di cui all'oggetto in quanto trattasi di atto di natura gestionale attribuito dalla normativa vigente al Responsabile del Servizio;

**RAVVISATA** la necessità di acquistare un decespugliatore per la manutenzione del verde urbano;

**ATTESO** che la normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, recentemente modificata dal decreto legge 6 luglio 2012, n. 95, convertito con modificazioni dalla legge 7 agosto 2012, n. 135, nel favorire sempre di più il ricorso a centrali di committenza e agli strumenti telematici di negoziazione, prevede  l'obbligo per gli enti locali di avvalersi delle convenzioni Consip ovvero di utilizzarne i parametri di qualità prezzo come limiti massimi per le acquisizioni in via autonoma (art. 26, comma 3, della legge n. 488/1999 e art. 1, comma 449, legge n. 296/2006), ovvero fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione o ad altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010 per gli acquisti di beni e servizi sotto soglia comunitaria (art. 1, comma 450, legge n. 296/2006, come modificato dall'articolo 7, comma 2, d.L. n. 52/2012, conv. in legge n. 94/2012);

**PRESO ATTO** che nel rispetto di quanto disposto dall'art. 26, comma 3 della Legge 488/1999 e ss.mm. e ii., è stato visitato il sito internet "www.acquistiinretepa.it", dal quale si è potuto verificare che non esistono convenzioni attive stipulate da Consip o da Centrali Regionali di Committenza, ovvero non esiste sul mercato elettronico della pubblica amministrazione o sugli altri mercati elettronici istituiti ai sensi dell'art. 328 del d.P.R. n. 207/2010, beni comparabili con quelli che soddisfano le caratteristiche richieste dall'Ente;

**DATO ATTO** che trattandosi di un servizio di importo complessivo inferiore a € 40.000,00, è nelle facoltà dell'amministrazione ai sensi dell'art. 125, comma 11 del D. Lgs. 163/2006, procedere all'affidamento diretto in economia dei lavori mediante cottimo fiduciario, previa verifica della sussistenza delle capacità e dei requisiti previsti dalla legge in ordine alle capacità tecnico-organizzative;

**VISTO** il piano triennale anticorruzione, approvato con deliberazione G.C. n. 18 del 20.02.2014;

**RITENUTO di** procedere ad acquisire la fornitura in argomento ai sensi dell'art. 125 comma 11 del D. Lgs. n. 163/2006 e s.m.e.i., nonché dell'art. 5 comma 22 del Regolamento comunale per l'acquisizione di lavori, beni e servizi in economia approvato con atto C.C. n. 36 del 05.09.2011;

**DATO ATTO** che a tal fine sono stati richiesti i seguenti preventivi di spesa:

- Prot. n. 10975 del 16.10.2014 della ditta Fadda & C. SAS di Cagliari,
- Prot. n. 11894 del 10.11.2014 della ditta Renato Serra di Dolianova,

**PRESO ATTO** che il preventivo di spesa presentato dalla ditta Fadda & C. SAS di Cagliari, con il

quale si offre di eseguire la fornitura di un decespugliatore marca Oleo-Mac di potenza 2,1 HP, al prezzo di Euro 344,26 oltre iva, risulta essere, a parità di caratteristiche, più conveniente per l'Amministrazione Comunale;

**ACCERTATA** la congruità del prezzo offerto previa verifica di mercato, effettuata dall'Ufficio tecnico Comunale;

**DATO ATTO** della regolarità tecnico amministrativa dell'intervento e del procedimento per l'individuazione del contraente, previa verifica dei prezzi di mercato e attestazione della congruità degli stessi da parte del Responsabile del Procedimento;

**VISTO che ai sensi dell' art. 3 L. 13-8-2010 n. 136 e ss.mm.ii.**, sugli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari, al servizio in argomento è stato assegnato il codice CIG n. **Z7212280E3**;

**CONSIDERATO** altresì che si rende necessario formalizzare il corrispondente impegno spesa;

**Visto** il Regolamento Comunale per acquisizione di lavori, servizi e forniture, approvato con atto C.C. n. 36 del 05.09.2011;

**DATTO ATTO** che ai fini della verifica della regolarità contributiva, la ditta ha prodotto l'autocertificazione, ai sensi dell'art. 46 del D.P.R. n. 445/2000 e s.m.e.i., così come indicato dal comma 14 bis dell'art. 4 del D.L. 70/2011 conv. Con la L. n. 106/2011;

**Visto** il D. Lgs. n. 267/2006 e ss.mm.ii.;

**Visto** il D.Lgs. del 18.08.2000, n°267;

**Visto** il Regolamento di Contabilità;

#### **DETERMINA**

**DI PRENDERE ATTO** dei preventivi di spesa:

- Prot. n. 10975 del 16.10.2014 della ditta Fadda & C. SAS di Cagliari,
- Prot. n. 11894 del 10.11.2014 della ditta Renato Serra di Dolianova,

**DI AFFIDARE** ai sensi dell'art.125, comma 11 del D. Lgs. 163/2006, alla ditta Fadda & C. SAS di Cagliari, con sede in via Roma n. 60/A - P.IVA n. 01986070926, la fornitura di un decespugliatore marca Oleo-Mac di potenza 2,1 HP, al prezzo di Euro 344,26 oltre iva;

**DI IMPEGNARE** in favore della medesima ditta la somma di Euro 420,00 iva compresa, con imputazione sull'int. 05(2.01.05.05) "Acquisizione di beni mobili macchine e attrezzature tecnico scientifiche" del bilancio 2014, capitolo PEG 2015504 – "Arredi, attrezzature e altri beni"

**DI DARE** alla presente determinazione valore contrattuale, mediante sottoscrizione per accettazione, da parte della ditta affidataria;

**DI DARE ATTO** che il presente servizio è stato disposto nel rispetto della Legge 488/1999 e ss.mm. e ii e art. 3 L. 13-8-2010 n. 136 e ss.mm.ii.;

**DARE ATTO** che, la Stazione Appaltante e l'Appaltatore inoltre, ognuno per quanto di propria competenza, si obbligano ad assicurare la tracciabilità dei flussi finanziari ottemperando a quanto specificatamente disposto dalla L. 13-8-2010 n. 136 e ss.mm.ii., a pena di nullità assoluta del contratto stesso. Inoltre, in tutti i casi in cui le transazioni siano state eseguite senza avvalersi di banche o della società Poste italiane Spa, il contratto verrà risolto;

**DI DARE ATTO** che è stato consegnato all'appaltatore il Codice di comportamento dei dipendenti pubblici, emanato con D.P.R. n. 62 del 16/04/2013 e il Codice di Comportamento Aziendale Aggiuntivo approvato dal Comune di San Sperate e che si impegna ad osservare e fare osservare dai propri collaboratori a qualsiasi titolo, per quanto compatibili con il ruolo e l'attività svolta, gli obblighi di condotta in esso previsti. La violazione degli obblighi di cui al D.P.R. n.62/2013 può costituire causa di risoluzione del contratto.

**IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**, dà atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web dell'Ente su "amministrazione trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n. 33/2013.

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO*  
*Stefaniai Mameli*

*(Lussu M)*

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.Lgs. n.174/2012, convertito in L. n. 213/2012):

Il Responsabile d'Area, giusto Decreto Sindacale n. 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 1426 del 09/12/2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

Il Responsabile d'Area

---

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e artt.49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.Lgs.n.174/2012, convertito in L.n.213/2012):

il Direttore Area 2 FINANZIARIA Rag. Maria Grazia PISANO, giusto Decreto Sindacale n. 2/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 1426 del 09/12/2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del Regolamento di Contabilità, la corretta imputazione, la disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

Il Responsabile Finanziario

---



## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2014 / 1426**

Settore Proponente: **SETTORE SERVIZI MANUTENTIVI**

Ufficio Proponente: **UFFICIO MANUTENZIONE E PATRIMONIO**

Oggetto: **ATTO DI IMPEGNO:FORNITURA DI UN DECESPUGLIATORE PER IL PATRIMONIO COMUNALE - AFFIDAMENTO ALLA DITTA FADDA & C. SAS DI CAGLIARI**

Nr. adozione settore: **224**      Nr. adozione generale: **1407**

Data adozione: **18/12/2014**

## Visto tecnico

Ufficio Proponente (UFFICIO MANUTENZIONE E PATRIMONIO)

In ordine alla regolarità tecnica e alla correttezza dell'azione amministrativa condotta come previsto dal comma 1 dell'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, introdotto dal D.L. 174/2012 convertito in Legge 213/2012 si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 19/12/2014

Il Direttore d'Area

-

## Visto contabile

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere **FAVOREVOLE**.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 18/12/2014

Il Direttore d'Area  
Pisano Mariagrazia

Determinazione del SETTORE SERVIZI MANUTENTIVI N° 224; Numero Registro Generale: 1407 del 18/12/2014 .

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 29/12/2014 per quindici giorni consecutivi fino al 13/01/2015

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_/\_\_/\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_