



COMUNE DI SAN SPERATE

Prov di Cagliari

web: www.sansperate.net e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia Conforme

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 12 DEL 19/02/2014

OGGETTO: *COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI - ISTITUZIONE E INTEGRAZIONE REGOLAMENTO ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI E PERFORMANCE ART. 21bis: C.U.G.-*

L'anno *2014* addì *19* del mese di *Febbraio* alle ore *14.07* e seguenti, nella residenza comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori/e:

Nome e Cognome	Carica	Presente
COLLU ENRICO	Sindaco	SI
PILLITU FABIO	Assessore	SI
MADEDDU FABRIZIO	Assessore	SI
COCCO GERMANA	Assessore	NO
ANEDDA CESARE	Assessore	SI
Presenti 4		Assenti 1

Partecipa il Segretario Comunale FADDA MARIA BENEDETTA;

Il Sindaco, COLLU ENRICO, assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

LA GIUNTA COMUNALE

ESAMINATA la proposta n° 21 del 18.02.2014 predisposta dal Responsabile del Servizio competente avente ad oggetto: **"COMITATO UNICO DI GARANZIA PER LE PARI OPPORTUNITA', LA VALORIZZAZIONE DEL BENESSERE DI CHI LAVORA E CONTRO LE DISCRIMINAZIONI – ISTITUZIONE E INTEGRAZIONE REGOLAMENTO ORDINAMENTO UFFICI E SERVIZI E PERFORMANCE ART. 21BIS: C.U.G.-"**.

RICHIAMATA la normativa in materia di pari opportunità, valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni:

- D.Lgs 165/2001 Art. 57 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- Legge 183/2010, entrata in vigore il 24.11.2010 avente ad oggetto: "Deleghe al Governo in materia di lavori usuranti, di riorganizzazione di enti, di congedi, aspettative e permessi, di ammortizzatori sociali, di servizi per l'impiego, di incentivi all'occupazione, di apprendistato, di occupazione femminile, nonché misure contro il lavoro sommerso e disposizioni in tema di lavoro pubblico e controversie di lavoro";
- Direttiva della Presidenza del Consiglio dei Ministri del 04.03.2011 avente ad oggetto "Linee guida sulle modalità di funzionamento dei "Comitati Unici di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (art. 21, legge 4 novembre 2010, n. 183)";

VISTO il Titolo IV "Le relazioni sindacali – pari opportunità – azioni positive" e nello specifico l'art. 21 "Comitato Unico di Garanzia" del **Contratto Collettivo Decentrato Integrativo per il Triennio 2013/2015**, il quale stabilisce che: " 1. Le parti si impegnano a istituire il Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora contro le discriminazioni (C.U.G.), che unifica le competenze del Comitato per le Pari Opportunità e del Comitato per le Pari Opportunità e del Comitato paritetico per il fenomeno del mobbing. 2. L'Ente dovrà garantire strumenti idonei al funzionamento del comitato e valorizzare e pubblicizzare con ogni mezzo il lavoro svolto dal comitato. 3. La gestione dei rapporti di lavoro, compatibilmente con le esigenze di servizio, terrà conto dei principi generali inerenti le pari opportunità e di un doveroso equilibrio tra le responsabilità familiari e quelle professionali, con particolare attenzione alla flessibilità degli orari per i lavoratori con cariche familiari, con figli minori e in rapporto anche ai servizi sociali disponibili sul territorio. 4. Le proposte formulate dal C.U.G., saranno oggetto di valutazione in sede di approvazione del piano Triennale delle Azioni Positive.

RIPRESO l'art. 21 comma 1- lett. c), della Legge 04.11.2010 n. 183, il quale stabilisce che le Pubbliche Amministrazioni devono procedere alla costituzione del *"Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni"* che va a sostituire modificandone le competenze dei previsti Comitati per le Pari Opportunità e i Comitati Paritetici sul fenomeno del Mobbing;

CONSIDERATO CHE:

- l'unicità del CUG, come evidenziato dal legislatore, risponde all'esigenza di garantire maggiore efficacia ed efficienza nell'esercizio delle funzioni alle quali il nuovo Organismo è preposto, rappresentando un elemento di razionalizzazione poiché si viene ad eliminare la proliferazione di Comitati.
 - In ordine alle finalità del Comitato, il citato art. 21 stabilisce altresì che: "Il Comitato ha compiti propositivi, consultivi e di verifica ed opera in collaborazione con la Consigliera o il Consigliere Nazionale di Parità, contribuisce all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico, migliorando l'efficienza delle prestazioni collegate alla garanzia di un ambiente di lavoro caratterizzato dal rispetto dei principi di pari opportunità, di benessere organizzativo e dal contrasto di qualsiasi forma di discriminazione e di violenza morale o psichica per i lavoratori".
-

- Le modalità di funzionamento dei Comitati Unici di Garanzia sono disciplinate da linee guida contenute in una direttiva emanata di concerto dal Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le pari Opportunità della Presidenza del Consiglio dei Ministri.

DATO ATTO CHE la direttiva sopra richiamata, approvata con atto del 04.03.2011, avente ad oggetto “le linee guida sulla modalità di funzionamento dei CUG” al punto 3.1. rubricato “Modalità e funzionamento”, ha disciplinato la composizione dell’Organismo prevedendo che:

- Il Comitato abbia composizione paritetica e sia formato da componenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative, ai sensi degli artt. 40 e 43 del D.lgs 165/2001, e da un pari numero di rappresentanti dell’Amministrazione, nonché da altrettanti componenti supplenti, assicurando nel complesso la presenza paritaria di entrambi i generi;
- I componenti del Comitato rimangono in carica 4 anni e l’incarico possa essere rinnovato una sola volta;
- Il Comitato si intende costituito e possa operare ove sia nominata la metà più uno dei componenti previsti.

RILEVATO CHE la costituzione formale del Comitato rientra nella competenza della Giunta, mentre al Dirigente preposto al vertice dell’Amministrazione spetta la nomina, ai sensi del punto 3.1.3 della direttiva sopra richiamata. Al riguardo è previsto che il Presidente del Comitato è scelto tra gli appartenenti ai ruoli della stessa amministrazione e deve possedere tutti i requisiti specificati nella stessa direttiva, oltre ad elevate capacità organizzative e comprovata esperienza maturata anche in analoghi organismi o nell’esercizio di funzioni di organizzazione e gestione del personale. D’altra parte, considerati i compiti demandati al CUG, anche gli altri componenti devono essere dotati di requisiti di professionalità, esperienza ed attitudine da accertare tramite curriculum, ed in particolare:

- Adeguate conoscenze nelle materie di competenza del CUG;
- Adeguate esperienze, nell’ambito delle pari opportunità o del mobbing, del contrasto alle discriminazioni;
- Adeguate attitudini, intendendo per tali le caratteristiche personali, relazionali e motivazionali.

PRESO ATTO DI QUANTO SOPRA si propone di:

1. Conformarsi alla direttiva del 04.03.2011 emanata di concerto Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le pari Opportunità;
2. Istituire il Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG), come segue:
 - N. 2 componenti effettivi ed altrettanti supplenti in rappresentanza delle OO.SS. maggiormente rappresentative ai sensi degli articoli 40 e 43 del D.Lgs 165/2001;
 - N. 2 componenti effettivi ed altrettanti supplenti in rappresentanza dell’Amministrazione, di cui uno con funzioni di Presidente, nominati dal Segretario Generale quale dirigente preposto al vertice dell’Amministrazione;
3. Demandare al settore Risorse Umane gli adempimenti relativi all’avviso di interpello per la raccolta delle candidature dei dirigenti e dei dipendenti interessati a far parte del Comitato di riferimento, nonché la richiesta formale delle OO.SS. di designazione dei propri rappresentanti,
4. Demandare al Segretario Generale la nomina del CUG, dando atto che la nomina dei rappresentanti dell’Amministrazione, effettivi e supplenti, in seno al CUG, avverrà previo esame delle candidature pervenute;
5. Dare atto che il CUG entro 60 giorni dalla sua costituzione, provvederà all’adozione del Regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento;

RICHIAMATA la deliberazione della Giunta Comunale n. 74 del 13/04/2011 “Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni – art. 21 L. 183/2010- indirizzi per la costituzione” con la quale sono stati approvati gli indirizzi per la Costituzione del

Comitato unico di garanzia, per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni;

RILEVATO che attualmente due componenti su tre non fanno più parte dell'Amministrazione, pertanto occorre ricostituire il C.U.G.;

RITENUTO inoltre di integrare il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e Performance approvato con atto della Giunta Comunale n. 39 del 28.02.2013, prevedendo l'istituzione del C.U.G. come di seguito:

Art. 21- Bis - Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG)

1. Il Comune di San Sperate garantisce ai propri dipendenti parità e pari opportunità in assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Il comune di San Sperate si impegna altresì a garantire un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo e a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno.

2. Anche ai fini di cui al comma precedente il Comune di San Sperate istituisce il Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG).

3. Il CUG è composto da un componente ed altrettanti supplenti designati da ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative ai sensi degli articoli 40 e 43 del D.Lgs 165/2001 e da pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione comunale ivi compreso il Presidente; i componenti effettivi ed i loro supplenti sono nominati con atto del Segretario Generale, e durano in carica quattro anni, con la possibilità di essere rinnovati per una sola volta e fermo restando che cessano comunque dall'incarico allo scadere del mandato amministrativo.

4. Il CUG una volta costituito individua il proprio Presidente tra i rappresentanti indicati dall'amministrazione comunale e entro 60 giorni dalla sua costituzione adotta il regolamento recante la disciplina delle modalità di funzionamento che viene approvato dalla Giunta su proposta dell'Area Risorse Umane d'intesa con il Segretario Generale.

5. Il Presidente è scelto tra gli appartenenti ai ruoli della stessa amministrazione.

DATO ATTO che sono stati resi, preventivamente, i seguenti pareri:

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area 1, Dott.ssa Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 13/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n° 21 del 18.02.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 13/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n° 21 del 18.02.2014 non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico finanziaria o sul patrimonio dell'ente.

VISTI gli artt. 48 e 134 del TUEL

ALL'UNANIMITA'

DELIBERA

- **DI CONFORMARSI** alla direttiva del 04.03.2011 emanata di concerto Dipartimento della Funzione Pubblica e dal Dipartimento per le pari Opportunità;

- **DI ISTITUIRE** il Comitato Unico di Garanzia (CUG), come segue:

- N. 2 componenti effettivi ed altrettanti supplenti in rappresentanza delle OO.SS. maggiormente rappresentativi ai sensi degli articoli 40 e 43 del D.Lgs 165/2001;
- N. 2 componenti effettivi ed altrettanti supplenti in rappresentanza dell'Amministrazione, di cui uno con funzioni di Presidente, nominati dal Segretario Generale quale dirigente preposto al vertice dell'Amministrazione;

- **DI DEMANDARE** al settore Risorse Umane gli adempimenti relativi all'avviso di interpello per la raccolta delle candidature dei dirigenti e dei dipendenti interessati a far parte del Comitato di riferimento, nonché la richiesta formale delle OO.SS. di designazione dei propri rappresentanti,

- **DI DEMANDARE** al Segretario Generale la nomina del CUG, dando atto che la nomina dei rappresentanti dell'Amministrazione, effettivi e supplenti, in seno al CUG, avverrà previo esame delle candidature pervenute;

- **DI DARE ATTO CHE** il CUG entro 60 giorni dalla sua costituzione, provvederà all'adozione del Regolamento per la disciplina delle modalità di funzionamento;

- **DI INTEGRARE** il Regolamento per l'Ordinamento degli Uffici e dei Servizi e Performance approvato con atto della Giunta Comunale n. 39 del 28.02.2013, da ultimo modificato con atto Giunta Comunale n. 4 del 16.01.2014 prevedendo l'articolo 21- bis come di seguito:

Art. 21- Bis - Comitato Unico di Garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG)

1. Il Comune di San Sperate garantisce ai propri dipendenti parità e pari opportunità in assenza di ogni forma di discriminazione, diretta e indiretta, relativa al genere, all'età, all'orientamento sessuale, alla razza, all'origine etnica, alla disabilità, alla religione o alla lingua, nell'accesso al lavoro, nel trattamento e nelle condizioni di lavoro, nella formazione professionale, nelle promozioni e nella sicurezza sul lavoro. Il comune di San Sperate si impegna altresì a garantire un ambiente di lavoro improntato al benessere organizzativo e a rilevare, contrastare ed eliminare ogni forma di violenza morale o psichica al proprio interno.

2. Anche ai fini di cui al comma precedente il Comune di San Sperate istituisce il Comitato Unico di garanzia per le pari opportunità, la valorizzazione del benessere di chi lavora e contro le discriminazioni (CUG).

3. Il CUG è composto da n. 2 componenti ed altrettanti supplenti in rappresentanza di ciascuna delle organizzazioni sindacali maggiormente rappresentative ai sensi degli articoli 40 e 43 del D.Lgs 165/2001 e da pari numero di rappresentanti dell'Amministrazione comunale ivi compreso il Presidente; i componenti effettivi ed i loro supplenti sono nominati con atto del Segretario Generale, e durano in carica quattro anni, con la possibilità di essere rinnovati per una sola volta e fermo restando che cessano comunque dall'incarico allo scadere del mandato amministrativo.

4. Il CUG una volta costituito individua il proprio Presidente tra i rappresentanti indicati dall'amministrazione comunale e entro 60 giorni dalla sua costituzione adotta il regolamento recante la disciplina delle modalità di funzionamento che viene approvato dalla Giunta su proposta dell'Area Risorse Umane d'intesa con il Segretario Generale.

5. Il Presidente è scelto tra gli appartenenti ai ruoli della stessa amministrazione.

- **DI INVIARE** copia della presente alle OO.SS. e R.S.U.;

- **DI DARE ATTO** che dal presente provvedimento non derivano oneri aggiuntivi a carico dell'Ente;
 - **DI PUBBLICARE** la presente nella sezione Amministrazione Trasparente a norma del D.Lgs. 33/2013;
 - **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.
-

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA

IL PRESIDENTE
F.to COLLU ENRICO

PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS N.267/2000

REGOLARITA' TECNICA
Il Responsabile
Iride Atzori

REGOLARITA' CONTABILE
Il Responsabile
Rag. Pisano Maria Grazia

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO

Si dichiara che la presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 20/02/2014 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma - 1°, della L. R. n. 38/1994 e s.m.i. nonché nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, cm. 1, Legge 18.06.2009, n° 69).

Contestualmente all'affissione all'Albo, è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari in conformità all'art. 30 comma 4° della suddetta L.R. n. 38/1994 e s.m.i.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Certifico che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 19/02/2014.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA

Copia conforme all'originale per uso amministrativo rilasciata il _____.

IL FUNZIONARIO