



Comune di San Sperate

(Provincia Sud Sardegna)

Via Sassari, 12 cap. 09026 Partita IVA 01423040920

Tel. 070/96040200 FAX 070/96040231

Area 3 Vigilanza -Demografici

UFFICI DEMOGRAFICI

Prot.6240

Spett.

Servizio affari generali del Comune di Santa Giusta

segreteria@pec.comune.santagiusta.or.it

e p.c. al dipendente

Luca Spiga

Sede

Autorizzazione allo svolgimento di collaborazione amministrativa extra orario presso il Comune di Santa Giusta, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, al dipendente Istruttore Amministrativo Spiga Luca- Durata 01/06/2020-31/08/2020

IL RESPONSABILE DELL'AREA 3

VISTA la nota prot. n. 4824 del 13/05/2020, acquisita al ns prot. con numero 694 in data 15/05/2020, con la quale il Responsabile dell'Area Amministrativa del Comune di Santa Giusta, ha chiesto il nulla osta affinché il Dott. Spiga Luca, Istruttore Amministrativo presso questo Ente, possa svolgere una collaborazione amministrativa, extra orario di lavoro ai sensi dell'art. 1 comma 557 della Legge n. 311/2004, al fine di potenziare l'ufficio amministrativo e soddisfare la migliore realizzazione del servizio;

PRESO ATTO che il Dott. Luca spiga ha manifestato la propria disponibilità all'incarico;

ATTESO che:

► l'art. 53 D. Lgs. 165/2001, rubricato "Incompatibilità, cumulo di impieghi ed incarichi", al comma 7 prevede che "I dipendenti pubblici non possono svolgere incarichi retribuiti che non siano stati conferiti o previamente autorizzati dall'amministrazione di appartenenza", ed al comma 8 che "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire incarichi retribuiti a dipendenti di altre

amministrazioni pubbliche senza la previa autorizzazione dell'amministrazione di appartenenza dei dipendenti stessi”;

► l'art. 1, comma 557 della legge n. 311/2004 prevede che *“i comuni con popolazione inferiore ai 5.000 abitanti, i consorzi tra enti locali gerenti servizi a rilevanza non industriale, le comunità montane e le unioni di comuni possono servirsi dell'attività lavorativa di dipendenti di altre amministrazioni locali purchè autorizzati dall'amministrazione di provenienza”;*

RILEVATO che la collaborazione si svolgerà al di fuori del normale orario di servizio del dipendente e non comporterà alcun onere finanziario a carico di questo ente;

DATO ATTO che nulla osta al rilascio dell'autorizzazione in questione, dal momento che lo svolgimento di tale prestazione, da parte del dott. Luca Spiga, non pregiudica il buon andamento dell'attività amministrativa e non è di ostacolo al corretto adempimento dei compiti ai quali il medesimo dipendente è preposto;

RITENUTO, pertanto, di concedere l'autorizzazione richiesta con le seguenti prescrizioni:

- la prestazione deve essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro;
- la prestazione non potrà superare le nove ore settimanali;
- la prestazione avrà decorrenza dal 01/06/2020 AL 31/08/2020;

VISTI:

- il D. Lgs. 165/2001;
- il D.Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 66/2003;
- la legge 311/2004;
- il Regolamento sull'ordinamento degli uffici e dei servizi;
- il vigente Statuto comunale;

AUTORIZZA

per le ragioni indicate in premessa e che qui si intendono integralmente riportate, il dott. Luca Spiga, Istruttore amministrativo dipendente di questo Ente, allo svolgimento di una collaborazione amministrativa, ai sensi dell'art. 1 comma 557 della legge n. 311/2004, presso l'Area Amministrativa del Comune di Santa Giusta,;

2. Di dare atto che :

- la prestazione deve essere svolta al di fuori dell'orario di lavoro;

- ▶ la prestazione non potrà superare le nove ore settimanali;
- ▶ la prestazione avrà decorrenza dal 01 giugno 2020 fino al 31 agosto 2020;
- ▶ il presente provvedimento non comporta oneri di spesa a carico del bilancio di questo Ente;

3. Di inviare copia della presenta autorizzazione, al Dott. Luca Spiga, al Responsabile dell'area amministrativa del comune di Santa Giusta e al Responsabile dell'Area Amministrativa -Affari generali del comune di San Sperate per l'inserimento nel fascicolo personale del dipendente

San Sperate, 26/05/2020

Il Responsabile dell'Area 3



Visto

Il Segretario Comunale
Dr. Marco Mardello

