



# COMUNE DI SAN SPERATE

Prov di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 69 DEL 03/10/2014

OGGETTO: *RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA - ART. 6 DEL D.LGS N. 165/2001 E SS.MM.II.*

L'anno *2014* addì *3* del mese di *Ottobre* alle ore *13.45* e seguenti, nella residenza comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori/e:

<i>Nome e Cognome</i>	<i>Carica</i>	<i>Presente</i>
COLLU ENRICO	Sindaco	SI
PILLITU FABIO	Assessore	NO
MADEDDU FABRIZIO	Assessore	SI
COCCO GERMANA	Assessore	NO
ANEDDA CESARE	Assessore	SI
<b>Presenti 3</b>		<b>Assenti 2</b>

Partecipa il Segretario Comunale FADDA MARIA BENEDETTA;

Il Sindaco, COLLU ENRICO, assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**ESAMINATA** la proposta n° 96 del 25/09/2014 predisposta dal Responsabile del Servizio competente avente ad oggetto: **“RIDETERMINAZIONE DOTAZIONE ORGANICA – ART. 6 DEL D.LGS. N. 165/2001 E SS.MM.II.”**

### **PREMESSO CHE:**

- l’art. 89 comma 5 del D. Lgs. 267/2000 stabilisce che, ferme restando le disposizioni dettate dalla normativa concernente gli Enti Locali dissestati e strutturalmente deficitari, i Comuni, le Province e gli altri Enti Locali territoriali, nel rispetto dei principi fissati dalla stessa legge, provvedono alla determinazione delle proprie dotazioni organiche, nonché all’organizzazione e gestione del personale nell’ambito della propria autonomia normativa e organizzativa, con i soli limiti derivanti dalle proprie capacità di bilancio e dalle esigenze di esercizio delle funzioni, dei servizi e dei compiti;
- secondo le disposizioni dell’art. 6 c. 6 bis del D.Lgs. 165/2001 le Pubbliche Amministrazioni devono procedere alla rideterminazione periodica della dotazione organica e comunque a scadenza almeno triennale;
- il Sindaco ha assegnato al Segretario Generale l’obiettivo di procedere a proporre alla Giunta la nuova rideterminazione della dotazione organica dell’ente;

**RICHIAMATO** il comma 557 dell’art. 1 della L. 296/2006, come sostituito dall’art. 14 c. 7 del D.L. 78/2010 che testualmente recita “Ai fini del concorso della autonomie regionali e locali al rispetto degli obiettivi di finanza pubblica, gli enti sottoposti al patto di stabilità interno assicurano la riduzione delle spese di personale, al lordo degli oneri contrattuali, garantendo il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, con azioni da modulare nell’ambito della propria autonomia e rivolte, in termini di principio, ai seguenti ambiti proprietari di intervento:

- riduzione dell’incidenza percentuale delle spese di personale rispetto al complesso delle spese correnti, attraverso parziale reintegrazione dei cessati e contenimento della spesa per il lavoro flessibile;
- razionalizzazione e snellimento delle strutture burocratiche – amministrative, anche attraverso accorpamenti di uffici con l’obiettivo di ridurre l’incidenza percentuale delle posizioni dirigenziali in organico;
- contenimento delle dinamiche di crescita della contrattazione integrativa, tenuto anche conto delle corrispondenti disposizioni per le amministrazioni statali;

**RILEVATO** che l’attuale quadro normativo e regolamentare in materia di organizzazione mantiene in capo alla Giunta le competenze specifiche in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche almeno a scadenza triennale come previsto dal comma 3 dell’art. 6 del D.Lgs. 165/2001 e ss.mm.ii.;

**DATO ATTO** che la dotazione organica, di cui alla deliberazione della Giunta Comunale n. 36 del 28.02.2013 comprensiva di 50 posti risulta essere la seguente:

CAT.	In servizio	vacanti	totale
D3	2	0	
D1	7	1	
C1	11	9	
B3	7	0	
B1	13	0	
<b>totale</b>	<b>40</b>	<b>10</b>	<b>50</b>

**CONSTATATO CHE** alla data del 01.06.2013 n. 1 Esecutore Tecnico Cat. B1 è collocato a riposo per pensione di vecchiaia;

**CONSTATATO CHE** alla data del 01.10.2014 n. 1 Esecutore Tecnico Cat. B1 è collocato a riposo per pensione anticipata nel rispetto dei requisiti di cui alla Legge n. 214/2014 art. 24;

**RICHIAMATA** la Deliberazione della Giunta Comunale n. 30 del 03.04.2014 "Approvazione nuovo organigramma dell'Ente";

**RITENUTO NECESSARIO** procedere a trasformare i posti che si rendono vacanti a seguito collocamento a riposo degli Esecutori Tecnici Cat. B1 in Collaboratore Amministrativo Cat. B3 in quanto ritenuto necessario rispetto ai compiti e funzioni dell'Ente locale per il raggiungimento dei corrispondenti obiettivi istituzionali, nell'ottica della ottimizzazione della struttura dell'Ente e del proprio miglioramento organizzativo e funzionale, e non comportante un aumento di spesa finanziaria complessiva ma un risparmio;

**ACCERTATO** che l'effettuazione di tale operazione permette il rispetto della normativa in materia di assunzioni di personale di cui alla Legge n. 296/2006 art. 1 comma 557, al D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertita in Legge 114/2014, al D.L. 31 agosto 2013 n. 101 convertito in Legge n. 125/2013;

**DATO ATTO** che è stata data informazione alle OO.SS;

**DATO ATTO** che sono stati resi, preventivamente, i seguenti pareri:

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA** (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area 1, Dott.ssa Iride Atzori, Responsabile del Servizio Amministrativo, giusto Decreto Sindacale n° 02/2014, esprime parere favorevole sulla proposta n. 96 del 25.09.2014 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA** (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012):

Il Direttore D'Area 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio finanziario, giusto Decreto n° 2/2013, esprime parere favorevole sulla proposta n° 96 del 25.09.2014 attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio;

**VISTO** il Testo Unico delle Leggi sull'ordinamento degli Enti locali, approvato con Decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;

**VISTI** gli artt. 48 e 134 del TUEL

**ALL'UNANIMITA'**

#### **DELIBERA**

- 1. DI CONSIDERARE** la premessa parte integrante e sostanziale del presente atto;
  - 2. DI APPROVARE** sulla base di quanto esposto in premessa, la ridefinizione della dotazione organica del Comune di San Sperate come sotto rappresentata:
-

CAT	PROFILO	POSTI PREVISTI	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
D3	<b>FUNZIONARIO</b>			
	TECNICO	2	2	0
D1	<b>ISTRUTTORE DIRETTIVO</b>			
	AMMINISTRATIVO	3	2	1
	CONTABILE	1	1	0
	TECNICO	1	1	0
	VIGILANZA	1	1	0
	ASSISTENTE SOCIALE	1	1	0
	SOCIO-EDUCATIVO	1	1	0
C1	<b>ISTRUTTORE</b>			
	AMMINISTRATIVO	6	4	2
	CONTABILE	5	3	2
	TECNICO	5	2	3
C	<b>AGENTI P.M.</b>	4	2	2
B3	<b>COLLABORATORE</b>			
	AMMINISTRATIVO	8	7	1
	TECNICO	0	0	0
B1	<b>ESECUTORE</b>			
	AMMINISTRATIVO	8	8	0
	TECNICO SPECIALIZZATO	3	3	0
<b>TOTALI</b>		<b>49</b>	<b>38</b>	<b>11</b>

3. **DI DARE ATTO CHE** si rispetta la normativa in materia di assunzioni di personale di cui alla Legge n. 296/2006 art. 1 comma 557, al D.L. 24 giugno 2014 n. 90 convertita in Legge 114/2014, al D.L. 31 agosto 2013 n. 101 convertito in Legge n. 125/2013;
4. **DI DICHIARARE** il presente atto immediatamente esecutivo ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Letto, approvato e sottoscritto.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA*

*IL PRESIDENTE*  
*F.to COLLU ENRICO*

---

*PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS N.267/2000*

*REGOLARITA' TECNICA*  
*Il Responsabile*  
*Iride Atzori*

*REGOLARITA' CONTABILE*  
*Il Responsabile*  
*Rag. Pisano Maria Grazia*

---

*CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO*

Si dichiara che la presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 08/10/2014 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma - 1°, della L. R. n. 38/1994 e s.m.i. nonché nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, cm. 1, Legge 18.06.2009, n° 69).

Contestualmente all'affissione all'Albo, è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari in conformità all'art. 30 comma 4° della suddetta L.R. n. 38/1994 e s.m.i.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA*

---

*CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'*

Certifico che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 03/10/2014.

*IL SEGRETARIO GENERALE*  
*F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA*

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo rilasciata il \_\_\_\_\_.

*IL FUNZIONARIO*

---