



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

**Registro di Settore N°: 91 del 23/04/2019**

**Registro generale N°: 187**

---

## **DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

---

**Oggetto: Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico D1 a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area 4 Tecnico Manutentiva - Approvazione Bando e modulistica**

Il giorno 23/04/2019 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

**Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



# Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net)

e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

## DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

### AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

**OGGETTO:** *Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico D1 a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area 4 Tecnico Manutentiva - Approvazione Bando e modulistica*

*Proposta N.230 del 23/04/2019*

#### IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

**RICHIAMATA** la Giunta Comunale con deliberazione n. 19 del 06.02.2019, relative all'approvazione del Piano Triennale dei Fabbisogni del personale 2019/2021 e modifica della dotazione organica dell'Ente;

**DATO ATTO CHE** nella suddetta programmazione del fabbisogno del personale è prevista per l'anno 2019 l'assunzione a tempo indeterminato full time un Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 per l'Area Tecnico Manutentiva;

**DATO ATTO CHE:**

-Con nota del 13.03.2019 Ns prot. N.3988 è stata avviata la procedura di mobilità volontaria per ricoprire il posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1, procedura di cui all'ex art. 34bis del D.lgs 165/2001;

-Con determinazione Area 1 Amministrativa Servizi Generale alla Persona n. 87 del 19.04.2019 si è provveduto ad approvare il bando pubblico di mobilità esterna, ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001 e s.m.i. per la copertura di n. 1 posto a tempo pieno e indeterminato di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1;

**DATO ATTO CHE** il Comune di San Sperate:

- ha effettuato la ridefinizione degli uffici e delle dotazioni organiche, nonché la programmazione triennale del fabbisogno del personale, secondo quanto previsto dall'art. 6 del D.Lgs. n. 165/2001;
- ha effettuato la ricognizione delle eventuali eccedenze di personale, ai sensi dell'art. 33 del D.Lgs. n. 165/2001, come sostituito dal comma 1, art. 16, della Legge n. 183/2011;
- ha approvato il Piano Triennale di Azioni Positive in materia di pari opportunità, ai sensi dell'art.48, comma 1, del D.Lgs. n. 198/2006;
- ha provveduto all'approvazione del bilancio di previsione 2019/2021, giusta deliberazione del Consiglio Comunale n. 19 del 10.04.2019, nonché il PEG 2019/2021 come da deliberazione della Giunta Comunale n. 33 del 17.04.2019;
- ha provveduto all'invio entro il 31 marzo della certificazione attestante i risultati conseguiti ai fini del saldo tra entrate e spese finali di cui all'art. 1 comma 470 della Legge 232/2016;
- rispetta l'obbligo di contenimento della spesa del personale con riferimento alla media del triennio 2011/2013;
- non si trova in stato di deficitarietà strutturale o di dissesto;

**ATTESO INOLTRE CHE** per poter procedere alle assunzioni a tempo indeterminato occorre aver rispettato dei termini previsti per l'approvazione dei rendiconti e del bilancio consolidato e del termine di trenta giorni dalla loro approvazione per l'invio dei relativi dati alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 della L. n. 196/2009 (secondo le modalità di cui al D.M. 12/05/2016), compresi i dati aggregati per voce del piano dei conti integrato;

**RISCONTRATO CHE** il Comune di San Sperate ha rispettato le disposizioni in materia di riduzione delle spese di personale, come previsto dalle disposizioni normative in materia e come già ampiamente e dettagliatamente specificato nelle delibere della Giunta Comunale di programmazione del fabbisogno del personale sopra richiamate nonché nella successiva determinazione Area 1 n. 87 del 19.04.2019 sulla indicazione della procedura di mobilità ex art. 30 del D.lgs 165/2001;

**RITENUTO, PERTANTO,** per ragioni di celerità del procedimento amministrativo, di dover avviare la procedura di pubblico concorso per la copertura del posto in argomento ed all'approvazione del relativo bando e allegato, dando atto che la procedura di mobilità obbligatoria ex art 34bis del D.lgs 165/2001 e la procedura di cui all'art. 30 del D.lgs 165/2001 (mobilità volontaria) sopra richiamate risultano prioritarie rispetto questo procedimento; pertanto quest'ultimo procedimento potrebbe essere revocato nel caso in cui l'iter di mobilità obbligatoria ex art. 34bis del D.lgs 165/2001 e mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs 165/2001, già avviate dalla presente amministrazione diano esito positivo;

**RICHIAMATO** il D.lgs n. 66/2010 art. 1014 che testualmente recita: *"1. A favore dei volontari in ferma breve e ferma prefissata delle Forze armate congedati senza demerito ovvero durante il periodo di rafferma nonché dei volontari in servizio permanente, fermi restando i diritti dei soggetti aventi titolo all'assunzione ai sensi della legge 12 marzo 1999 n. 68, e tenuto conto dei limiti previsti dall'articolo 5, primo comma, del decreto del Presidente della Repubblica 10 gennaio 1957 n. 3, e successive modificazioni, e dall'articolo 52, commi 1-bis e 1-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni, è riservato:*

*a) il 30 per cento dei posti nei concorsi per l'assunzione di personale non dirigente nelle pubbliche amministrazioni di cui all' articolo 1, comma 2 del decreto legislativo 30 marzo 2001 n. 165, e successive modificazioni nonché nelle aziende speciali e nelle istituzioni di cui al decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267;*

*b) il 20 per cento dei posti nei concorsi per l'accesso alle carriere iniziali dei corpi di polizia municipale e provinciale;*

*c) il 50 per cento dei posti nei concorsi per le assunzioni di personale civile, non dirigenziale, del Ministero della difesa.*

*2. La riserva di cui al comma 1, lettera a), non opera per le assunzioni nelle Forze di polizia a ordinamento militare e civile e nel Corpo nazionale dei vigili del fuoco.*

*3. Le amministrazioni, le aziende speciali e le istituzioni di cui al comma 1, lettere a) e b), trasmettono al Ministero della difesa copia dei bandi di concorso o comunque dei provvedimenti che prevedono assunzioni di personale nonché, entro il mese di gennaio, il prospetto delle assunzioni operate ai sensi del presente articolo nel corso dell'anno precedente.*

*4. Se le riserve di cui al comma 1 non possono operare integralmente o parzialmente, perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione, azienda o istituzione ovvero sono utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei";*

**RICHIAMATO** pertanto il comma 4 dell'art. 1014 del D.Lgs. n. 66/2010 secondo il quale *"Se le riserve di cui al comma 1 non possono operare integralmente o parzialmente, perché danno luogo a frazioni di posto, tali frazioni si cumulano con le riserve relative ai successivi concorsi per l'assunzione di personale non dirigente banditi dalla medesima amministrazione, azienda o*

istituzione ovvero sono *utilizzate nei casi in cui si procede a ulteriori assunzioni attingendo alla graduatoria degli idonei*".

**DATO ATTO CHE** il Comando Militare dell'Esercito della Sardegna S.M. – Ufficio Personale Reclutamento Forze di Completamento – sez. Sostegno alla ricollocazione professionale, con nota ns. Prot. 12157 del 07.11.2016, ha comunicato (seguito nostri bandi di concorso emessi per assunzione di n. 1 Istruttore Tecnico Geometra del 18.01.2010 n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico del 18.01.2010 n. 1 Collaborare Tecnico del 28.10.2016) il raggiungimento di un cumulo di frazioni pari a n. 1 di posto riservato alle categorie di personale di cui agli artt. nn. 678 e 1014 del D. Lgs. n.66 del 15 marzo 2010 " Codice dell'Ordinamento Militare" (VFP1 volontari in ferma prefissata di 1 anno; VFP4 volontari in ferma prefissata di 4 anni; VFB volontari in ferma breve triennale; Ufficiali di complemento in ferma biennale o in ferma prefissata);

**PERTANTO** ai sensi dell'art. 1014, comma 3 e 4, e dell'art. 678, comma 9, D.Lgs. 15.03.2010 n. 66, essendosi determinato un cumulo di frazioni di riserva superiore all'unità, il posto è prioritariamente riservato a favore dei volontari delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta). Solo nel caso di assenza del candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria. Il servizio prestato deve essere dichiarato/autocertificato al momento della presentazione della domanda.

**RITENUTA**, sulla base della disposizione normative richiamate, l'operatività della riserva militare nelle prossime imminenti assunzioni il cumulo delle frazioni e per il conseguente raggiungimento dell'unità;

**VISTO** lo schema di Bando di concorso pubblico per esami per l'assunzione a tempo pieno ed indeterminato di n. 1 Istruttore Direttivo Tecnico Categoria giuridica ed economica D1 da destinare all'Area Tecnico Manutentiva, ed il relativo schema di domanda predisposto dall'Ufficio Personale;

**DATO ATTO CHE** sul presente bando si applica la tassa di concorso quantificata in Euro 10,00 da versare al servizio tesoreria dell'Ente;

**ATTESTATA** la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa ai sensi degli artt. 147 e 147-bis, comma 3, TUELL n. 267/2000;

**RITENUTO** di provvedere in merito;

**VISTO** il Decreto del Sindaco n. 04 del 05.07.2017 con la quale è stata attribuita alla medesima la responsabilità dell'Area 1 Amministrativa Servizi Generali ed alla Persona per anni tre;

**VISTO** il vigente Regolamento comunale di organizzazione degli uffici e servizi;

**VISTO** il vigente regolamento comunale per l'accesso agli impieghi;

**VISTO** il TUEL con Dlgs 267/2000,

**VISTO** il Dlgs 165/2001,

## DETERMINA

**1.La narrativa** costituisce parte integrante e sostanziale del presente dispositivo.

**2.Di approvare** lo schema di bando ed il modulo di domanda allegati al presente provvedimento che ne formano parte integrante e sostanziale, di concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico Cat. D1 a tempo indeterminato e pieno da destinare all'Area 4 Tecnico Manutentiva.

**3.di dare atto che** presente procedura sarà revocata nel caso in cui l'iter di mobilità obbligatoria ex art. 34bis del D.lgs 165/2001 e mobilità volontaria ex art. 30 del D.lgs 165/2001, già avviate dalla presente amministrazione, diano esito positivo;

**4. di determinare che** il presente posto è prioritariamente riservato a favore dei volontari delle FF.AA. (riserva a favore dei militari di truppa delle Forze Armate, congedati senza demerito dalle ferme contratte, nonché ufficiali di complemento in ferma biennale e ufficiali in ferma prefissata che hanno completato senza demerito la ferma contratta), ai sensi delle disposizioni di cui al D.Lgs. 15.03.2010 n. 66 in premessa meglio specificato. Solo nel caso di assenza del candidato idoneo appartenente ad anzidetta categoria il posto sarà assegnato ad altro candidato utilmente collocato in graduatoria;

**5. Di dare atto che** sul presente bando si applica la tassa di concorso quantificata in Euro 10,00 da versare al servizio tesoreria dell'Ente;

**6. Di dare atto che** il presente bando sarà pubblicato sull'albo comunale, sul sito web istituzionale e sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana;

**7. Di trasmettere** copia del presente atto alle OO.SS. ed alle RSU per opportuna conoscenza;

**8. Di trasmettere** la presente determinazione al Responsabile dell'area Finanziaria per l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria ai sensi dell'art. 151, comma 4, del citato T.U.E.L.

**9. Di dare atto che** ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 90/2012 della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti del responsabile del presente procedimento.

---

IL RESPONSABILE DI SERVIZIO  
f.to Digitalmente Iride Atzori

(Atzori I.)

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA**

(ai sensi del regolamento cui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 230 del 23/04/2019 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona  
f.to Digitalmente Iride Atzori

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA**

(ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore d'Area n° 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio Finanziario, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla presente proposta attestandone la regolarità e il rispetto dell'ordinamento contabile, delle norme di finanza pubblica, del regolamento di contabilità, la corretta imputazione, da disponibilità delle risorse, il presupposto giuridico, la conformità alle norme fiscali, l'assenza di riflessi diretti e/o indiretti pregiudizievoli finanziari, patrimoniali e di equilibrio di bilancio.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO  
(Rag. Maria Grazia Pisano)





## Estremi della Proposta

Proposta Nr. **2019** / **230**

Settore Proponente: **AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona**

Ufficio Proponente: **UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE**

Oggetto: **Concorso pubblico per esami per la copertura di n. 1 posto di Istruttore Direttivo Tecnico D1 a tempo pieno ed indeterminato da destinare all'Area 4 Tecnico Manutentiva - Approvazione Bando e modulistica**

Nr. adozione settore: **91** Nr. adozione generale: **187**

Data adozione: **23/04/2019**

## Visto Contabile

AREA 2 - Finanziaria ed Economica

In ordine alla regolarità contabile della presente proposta, ai sensi dell'art. 151, comma 4, TUEL - D.Lgs. n. 267 del 18.08.2000, si esprime parere FAVOREVOLE.

Sintesi parere: Visto Favorevole

Data 24/04/2019

Il Direttore d'Area  
Rag. Maria Grazia Pisano

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 91; Numero Registro Generale: 187 del 23/04/2019 .

**Ufficio di Segreteria**

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 24/04/2019 per quindici giorni consecutivi fino al 09/05/2019

Il Responsabile:

\_\_\_\_\_

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

L' Incaricato: \_\_\_\_\_