



# COMUNE DI SAN SPERATE

Prov di Cagliari

web: [www.sansperate.net](http://www.sansperate.net) e-mail: [protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it)

Copia

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 9 DEL 08/02/2016

OGGETTO: *APPROVAZIONE DEFINITIVA TESTO UNICO PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2016/2018.*

L'anno 2016 addì 8 del mese di *Febbraio* alle ore 14.10 e seguenti, nella residenza comunale, appositamente convocata, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei Signori/e:

<b>Nome e Cognome</b>	<b>Carica</b>	<b>Presente</b>
COLLU ENRICO	Sindaco	SI
MADEDDU FABRIZIO	Assessore	NO
COCCO GERMANA	Assessore	SI
ANEDDA CESARE	Assessore	SI
PILLONI EMANUELA KATIA	Assessore	NO
	<b>Presenti 3</b>	<b>Assenti 2</b>

Partecipa il Segretario Comunale FADDA MARIA BENEDETTA;

Il Sindaco, COLLU ENRICO, assunta la presidenza e constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta la riunione e li invita a deliberare sull'oggetto sopraindicato.

## LA GIUNTA COMUNALE

**ESAMINATA** la proposta n° 24 del 08.02.2016 predisposta dal Responsabile del Servizio competente avente ad oggetto: **"APPROVAZIONE DEFINITIVA TESTO UNICO PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PIANO TRIENNALE PER LA TRASPARENZA E L'INTEGRITA' 2016/2018"**.

### **PREMESSO:**

- che la L. n. 190/2012, all'art. 1, comma 7, dispone che *"L'organo di indirizzo politico, su proposta del responsabile individuato ai sensi del comma 7, entro il 31 gennaio di ogni anno, adotta il piano triennale di prevenzione della corruzione, curandone la trasmissione al Dipartimento della funzione pubblica"*;
- che l'art. 10, comma 2, del D.Lgs. n. 33 del 2013 dispone che *"Il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, costituisce di norma una sezione del Piano di prevenzione della corruzione"*;

### **PRESO ATTO:**

- della nomina del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza, avvenuta con decreti sindacali n.3 e 8 del 03.04.2013 e 03.05.2013;
- dei contenuti del piano anticorruzione allegato al presente atto e ritenuto lo stesso pienamente aderente alle esigenze di questo comune sia per quanto l'aderenza alle disposizioni normative, sia per quanto attiene ai suoi contenuti specifici;
- delle indicazioni di cui alla deliberazione ANAC n. 12/2015 di integrazione al PNA che per la tematica degli appalti erano già state in parte adottate da codesto Ente;
- **che costituiscono allegati del piano:**
  - la scheda di rilevazione dei rischi;
  - le misure specifiche di prevenzione della corruzione;
- **che costituiscono Titoli specifici del piano:**
  - il programma della trasparenza adottato ai sensi e per gli effetti dal D.Lgs. n. 33/2013;
  - il codice di comportamento dei dipendenti adottato ai sensi e per gli effetti dell'art. 54 del D.Lgs. n. 165/2001 e del D.P.R. n. 62/2013;

### **RICHIAMATI:**

- la deliberazione GC n. 4 del 25/01/2016 con la quale si approva la bozza dell'aggiornamento al PTPC e PTTI anni 2016/2018;
- i due avvisi di procedura aperta pubblicati sul sito: dal 13.01/2016 al 19.01.2016, con il quale si informava di procedere all'aggiornamento del PTPC e PTTI anni 2015/2017, e dal 29.01.2016 al 04.02.2016 con il quale si informava di aver proceduto all'aggiornamento pubblicando la bozza, cosicché chi volesse potesse presentare osservazioni e/o rilievi;

### **ATTESO** che:

- il PTPC oltre alla dovuta pubblicità è stato inviato al Prefetto di Cagliari e al componente esterno del Nucleo di Valutazione per i differenti ruoli e funzioni;
- è pervenuta una sola osservazione da parte del componente esterno del Nucleo di Valutazione che il Responsabile Procedimento Corruzione ha recepito in pieno;

**DATO ATTO** che sono stati resi, preventivamente, i seguenti pareri:

**PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA** (ai sensi dell'art. 3 del Regolamento Comunale sui controlli e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012):

Il Segretario Generale, Dott.ssa Fadda Maria Benedetta, esprime parere favorevole sulla proposta n° 24 del 08/02/2016 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'Ente e quelli specifici di competenza assegnati.

**PARERE DI REGOLARITA' CONTABILE E ATTESTAZIONE DI COPERTURA FINANZIARIA** (ai sensi degli artt. 5, 6 e 7 del Regolamento Comunale e degli artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. 174/2012, convertito in L. 213/2012):

Il Direttore Area 2, Rag. Maria Grazia Pisano, Responsabile del Servizio finanziario, giusto Decreto n° 8/2015, dà atto che la presente proposta n° 24 del 08/02/2016 non necessita di parere di regolarità contabile in quanto non comporta riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziario o sul patrimonio dell'ente.

VISTI gli artt. 48 e 134 del TUEL

**ALL'UNANIMITA'**

**DELIBERA**

**1. DI ADOTTARE** il Piano Triennale Anticorruzione allegato al presente atto, costituito dai seguenti documenti:

- Piano Anticorruzione 2016-2018, Titolo 1;
- Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016-2018, Titolo 2;
- Codice di Comportamento, Titolo 3;
- Norme su incarichi extra istituzionali, Titolo 4

ALLEGATO 1 - TABELLA PER LA VALUTAZIONE DEI RISCHI;

ALLEGATO 2 - MISURE PER LA PREVENZIONE DEI FENOMENI DI CORRUZIONE

ALLEGATO 3 - LE SCHEDE DI CONTROLLO SULLE ATTIVITA' A PIU' ELEVATO RISCHIO DI CORRUZIONE

ALLEGATO 4 - RELAZIONE ANNUALE DEI RESPONSABILI AL RESPONSABILE ANTICORRUZIONE

ALLEGATO 5/A - SCHEDE OPERATIVE

ALLEGATO 6 – ISTANZA ACCESSO CIVICO

ALLEGATO 7- ACCOGLIMENTO ISTANZA ACCESSO CIVICO

ALLEGATO 8 – RIGETTO ISTANZA DI ACCESSO CIVICO

ALLEGATO 9 – DICHIARAZIONE SOSTITUTIVA ATTO DI NOTARIETA' (art. 47, DPR n. 445/2000)

ALLEGATO 10 – DICHIARAZIONE AI SENSI DEGLI ARTT. 46 E 47 D.P.R. N. 445/2000.

ALLEGATO 11 – DIRETTIVA AI FINI DELL'APPLICAZIONE ART. 53, CO. 16-TER, DEL D.LGS. N. 165/2001.

ALLEGATO 12 – COMUNICAZIONE DEGLI INTERESSI FINANZIARI E DEI CONFLITTI DI INTERESSE DA PARTE  
DEL DIPENDENTE PUBBLICO (ART. 6, CO. 1, DPR N. 62/2013)

ALLEGATO 13 – MODELLO PER LA SEGNALAZIONE DI CONDOTTE ILLECITE

**2. DI DARE ATTO** che il Piano Anticorruzione, con tutti i suoi allegati, sarà pubblicato sul sito del Comune in "AMMINISTRAZIONE TRASPARENTE" e, precisamente, nella sezione "anticorruzione" e che lo stesso rimanga in pubblica visione di chiunque.

**3. DI DICHIARARE**, il presente atto immediatamente esecutivo, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267;

Letto, approvato e sottoscritto.

*IL Segretario Comunale*  
F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA

*IL PRESIDENTE*  
F.to COLLU ENRICO

---

*PARERI FAVOREVOLI ESPRESSI AI SENSI DEL D.LGS N.267/2000*

REGOLARITA' TECNICA  
*Il Responsabile*  
Iride Atzori

REGOLARITA' CONTABILE  
*Il Responsabile*  
Rag. Pisano Maria Grazia

---

*CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE E COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO*

Si dichiara che la presente deliberazione verrà affissa all'Albo Pretorio del Comune per quindici giorni consecutivi dal 12/02/2016 ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 30 – comma - 1°, della L. R. n. 38/1994 e s.m.i. nonché nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico (art. 32, cm. 1, Legge 18.06.2009, n° 69).

Contestualmente all'affissione all'Albo, è stata trasmessa ai Capigruppo Consiliari in conformità all'art. 30 comma 4° della suddetta L.R. n. 38/1994 e s.m.i.

*IL Segretario Comunale*  
F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA

---

*CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'*

Certifico che la presente deliberazione, è divenuta esecutiva il 08/02/2016.

*IL Segretario Comunale*  
F.to Dott. FADDA MARIA BENEDETTA

---

Copia conforme all'originale per uso amministrativo rilasciata il \_\_\_\_\_.

*IL FUNZIONARIO*