



Comune di San Sperate

*Alla cortese attenzione
dell'Organo di Valutazione*

Prot. n° _____

Relazione sulle Performance

Unità Organizzativa **TECNICA**

Dirigente/Responsabile **Ing. Stefania MAMELI**

La presente relazione evidenzia a consuntivo, con riferimento all'anno precedente, i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto agli obiettivi assegnati al Servizio con Deliberazione della Giunta Comunale n° 72 del 11.09.2015 e delle successive Delibere di modifica ed integrazioni.

Obiettivo Performance Organizzativa

Titolo: D.Lgs n. 118/2011: Nuova Contabilità degli Enti Locali
Decreto 03 aprile 2013: fatturazione elettronica per le Pubbliche Amministrazione

Descrizione/ Risultato Atteso: Implementazione della nuova contabilità finanziaria e predisposizione degli interventi necessari; Fatturazione elettronica: verifica ed adeguamento dell'anagrafica del protocollo con implementazione degli indirizzi mail e mail certificata; miglioramento dei tempi medi di pagamento rispetto allo standard dell'anno precedente.

Risultato Raggiunto e indicatori: Si è provveduto ad attuare gli adempimenti di competenza dell'Ufficio Tecnico.

Commento sul risultato raggiunto:

Obiettivo Performance Organizzativa

Titolo: DPR 445/2000 - DPCM 03/12/2013 - CIRCOLARE AGID 60/2013 - DPCM 13/11/2014 - Piano di informatizzazione

Descrizione/ Risultato Atteso:

Programmazione e progettazione di una completa informatizzazione delle procedure. Individuazione delle azioni da mettere in atto per consentire la gestione informatica delle procedure per rendere possibile all'utente di seguire tutta la procedura. Implementazione e standardizzazione di tutta la modulistica per i servizi ad istanza di parte in formato PDF A

Risultato Raggiunto e indicatori:

.....
Commento sul risultato raggiunto:

Obiettivo Performance Individuale

Titolo: Obiettivo 1 – Gestione contenziosi UT: legati a vecchie procedure espropriative (almeno n. 2 Area campo sportivo e PRU Bia Assemini)

Descrizione/ Risultato Atteso: Con questo obiettivo l'Amministrazione intende definitivamente concludere alcuni contenziosi riguardanti l'Ufficio Tecnico, legati in particolare a vecchie procedure espropriative (Area campo sportivo, Scuole, e PRU Bia Assemini)

Risultato Raggiunto e indicatori: Sono state avviate le procedure per la ricostruzione storica dei contenziosi ultraventennali e conseguentemente con Determinazione UT n. 195 del 29.12.2015 è stato affidato l'incarico per il supporto giuridico per la definizione delle pratiche mai concluse. A novembre 2015, con Decreto n.1 del 2015 è stata disposta la definitiva acquisizione sanante di un'area oggetto di occupazione illegittima. Successivamente è stata fatta la ricostruzione immobiliare e catastale delle varie proprietà oggetto di precedenti procedure espropriative mai concluse, ricadenti nel PRU di BIA ASSEMINI per le quali si intende chiudere e risolvere i contenziosi attraverso accordi sostitutivi.

Commento sul risultato raggiunto:

Obiettivo Performance Individuale

Titolo: Obiettivo 2 - Ricognizione aree PIP e PEEP

Descrizione/ Risultato Atteso: Con questo obiettivo l'Amministrazione intende procedere ad una ricognizione aree PIP e PEEP attraverso una verifica tecnico ed economica della situazione dei lotti con adozione di tutti gli atti conseguenti al fine di accertare eventuali maggiori entrate;

Risultato Raggiunto e indicatori: Intervento completato. Con riguardo al PIP, con Determinazioni UT. rispettivamente nn. 75-77-81-92-93-95-96-98 del 2015), a seguito della ricognizione, sono state avviate le procedure per la decadenza dei lotti PIP e per la successiva riassegnazione (Determinazione di nuovo bando PIP DET UT. N. 32 del 22.03.2016). Con riferimento al PEEP, a seguito della ricognizione, sono state individuate le somme da introitare mediante la valorizzazione immobiliare per cambi del regime giuridico e rimozione dei vincoli. A Nell'anno 2015 sono stati stipulati n. 6 atti pubblici di CRG e rimozione vincoli per un importo complessivo di circa € 30.000.

Commento sul risultato raggiunto:

Obiettivo Performance Individuale

Titolo : **Obiettivo 3 - Allestimento logistico nuovo archivio ufficio tecnico/LL.PP./Edilizia**

Descrizione/ Risultato Atteso: L'obiettivo si pone come finalità l'ampliamento e la riorganizzazione dell'archivio di competenza dei vari settori dell'Ufficio Tecnico

Risultato Raggiunto e indicatori: Obiettivo raggiunto. Nel corso del 2015 si è proceduto alla sistemazione logistica del nuovo spazio individuato nel piano terra della Casa Comunale da riservare ad archivio per le pratiche suddividendo i fascicoli in competenza dell'Ufficio Tecnico e del SUAP.

Commento sul risultato raggiunto:
