



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

Copia

Registro di Settore N°: 181 del 21/09/2018

Registro generale N°: 427

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE DEL AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Oggetto: Approvazione esiti delle performace individuai ed organizzative del personale appartenente all'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali alla Persona - Anno 2017

Il giorno 21/09/2018 in San Sperate, nella sede comunale, il sottoscritto

Iride Atzori responsabile del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

Ai sensi della normativa vigente che stabilisce l'obbligo, per i responsabili dei servizi, della adozione di atti di gestione economico finanziaria dei servizi loro affidati, sull'atto relativo all'oggetto adotta il provvedimento che segue.



Comune di San Sperate

Provincia Sud Sardegna

web: www.sansperate.net

e-mail: protocollo@pec.comune.sansperate.ca.it

DETERMINAZIONE DEL RESPONSABILE

AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

UFFICIO DI SEGRETERIA GENERALE

OGGETTO: *Approvazione esiti delle performace individuali ed organizzative del personale appartenente all'Area 1 Amministrativa, Servizi Generali alla Persona - Anno 2017*

Proposta N.534 del 21/09/2018

IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona

VISTO il Testo Unico delle Leggi sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo 18.08.2000 n. 267 e, in particolare, gli artt. 107 e 109 sulle funzioni attribuite ai Responsabili dei Servizi;

VISTO il Decreto Sindacale n. 04 del 05.07.2017 con il quale è stato conferito allo scrivente l'incarico di responsabile del Servizio dell'Area 1 Amministrativa Servizi Generali ed alla Persona per anni tre;

VISTO che il decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150, recante "*Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni*" ha disciplinato nel titolo II l'obbligo per tutte le pubbliche amministrazioni di adottare, "*in maniera coerente con i contenuti e con il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio, il Ciclo di gestione della performance*", definendone principi, modalità e finalità;

CONSIDERATO CHE il decreto suddetto prevede l'attivazione all'interno delle Pubbliche Amministrazioni del ciclo di gestione della performance da formalizzare, in ultima analisi, attraverso il documento programmatico denominato "*Piano della performance*" che, adottato in coerenza con i contenuti e il ciclo della programmazione finanziaria e di bilancio, individua gli indirizzi e gli obiettivi strategici ed operativi e definisce, con riferimento agli obiettivi finali ed intermedi e alle risorse, gli indicatori per la misurazione e la valutazione della performance dell'amministrazione;

VISTO il CCNL per il comparto Regioni - Enti Locali del 01.04.1999 e, in particolare, gli artt. 15 e 17 relativi alle risorse per le politiche di sviluppo delle risorse umane ed all'utilizzo delle medesime;

VISTO il CCNL relativo al personale del comparto funzioni locali triennio 2016-2018 del 21.05.2018 ed in particolare gli articoli 7, 8 e 9 sulla contrattazione integrativa locale e articoli 67, 68 e 69 relative al fondo delle risorse decentrate;

ATTESO CHE in data 14.12.2015 è stato sottoscritto il Contratto Collettivo Decentrato Integrativo triennio 2016/2018 parte normativa;

DATO ATTO CHE in data 14.12.2015 è stato sottoscritto il contratto collettivo decentrato per l'utilizzo delle risorse economiche annualità 2016/2018;

CONSIDERATO CHE con deliberazione di Giunta Comunale n. 12 del 17.02.2017 stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione e Performance e sono state affidate le dotazioni umane, finanziarie e

strumentali a ciascun Responsabile del Servizio per la realizzazione dei programmi, progetti ed obiettivi per l'anno 2017/2019;

VISTI INOLTRE i verbali del Nucleo di Valutazione n.2-3-4-5 di verifica del grado di raggiungimento degli obiettivi 2017 da parte dei responsabili d'area e del segretario comunale;

VISTE le schede di valutazione riferite all'anno 2017 dei propri collaboratori (comprehensive delle schede di valutazione del personale coinvolto nel progetto art. 15 comma 2 del CCNL 01.04.1999), debitamente compilate detenute agli atti dell'Ufficio;

DETERMINA

1.- Di approvare le schede di valutazione riferite all'anno 2017 del personale assegnato all'Area 1, Amministrativa, Servizi Generali ed alla Persona, debitamente compilate;

2. - Di dare atto che i dati dei beneficiari, non sono resi noti per motivi di riservatezza, ma sono contenuti nelle schede depositati agli atti dell'ufficio;

3. - Di trasmettere il presente atto e la scheda sintetica relativa all'attribuzione della valutazione che, pur non soggetto a pubblicazione, forma parte integrante e sostanziale del presente atto, al Servizio Finanziario per l'adozione dei provvedimenti di rispettiva competenza;

4.- Di dare atto che il presente provvedimento verrà pubblicato sul sito web nella sezione "Amministrazione Trasparente" nella sezione corrispondente ai sensi dell'allegato del D.Lgs. n.33/2013 e ss.mm.ii..

*IL RESPONSABILE DI SERVIZIO
f.to Digitalmente Iride Atzori*

(Atzori I.)

PARERE DI REGOLARITA' TECNICA AMMINISTRATIVA

(ai sensi del regolamento sui controlli e artt. 49 e 147 del TUEL, come modificati dal D.L. n° 174/2012, convertito in L. n° 213/2012):

Il Direttore dell'AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona Iride Atzori, giusto Decreto Sindacale n° 4/2017, esprime parere favorevole sulla proposta determinazione n° 534 del 21/09/2018 attestandone la correttezza, la regolarità e la legittimità perché conforme alla normativa di settore e alle norme generali di buona amministrazione. Assicura, inoltre, la convenienza e l'idoneità dell'atto a perseguire gli obiettivi generali dell'ente e quelli specifici di competenza assegnati.

*IL RESPONSABILE DELL' AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona
f.to Digitalmente Iride Atzori*

Determinazione del AREA 1 - Amministrativa, Servizi Generici e alla Persona N° 181; Numero Registro Generale: 427 del 21/09/2018 .

Ufficio di Segreteria

Si attesta che la seguente determinazione è stata pubblicata presso l'albo pretorio Digitale del Comune di San Sperate a far data dal 21/09/2018 per quindici giorni consecutivi fino al 06/10/2018

Il Responsabile:

Copia Conforme all'Originale per uso Amministrativo

San Sperate Li: __/__/____

L' Incaricato: _____