

**AVVISO DI ASTA PUBBLICA  
PER LA VENDITA DI BENI MOBILI**

IL RESPONSABILE DELL'AREA 3  
UFFICIO DI POLIZIA LOCALE

In esecuzione della determinazione n. 20 del 08.08.2017

Visto il R.D. 23/05/1924, N. 827;

**RENDE NOTO**

Che il giorno 15 settembre 2017, alle ore 10.00, presso la sala giunta del Comune di San Sperate, si terrà l'asta pubblica per la vendita dei seguenti beni di proprietà dell'Ente:

**A) DESCRIZIONE BENI OGGETTO DELL'ASTA E IMPORTI A BASE DI GARA**

<b>Tipo bene</b>	<b>Targa</b>	<b>Data immatricolazione</b>	<b>Stato</b>	<b>Motivo alienazione</b>	<b>Valutazione</b>
Vespa Piaggio 125	CA121051	1985		Vetustà mezzo	<b>€ 250.00</b>
Moto Guzzi V35	CA113252	1982		Vetustà mezzo	<b>€ 250.00</b>
N. 16 trombe con relativi strumenti elettrici e staffe di montaggio Varie apparecchiature elettriche per la trasmissione del segnale N. 1 microfono da tavolo N. 4 amplificatori audio			<b>Antecedente all'entrata in vigore della normativa comunitaria in materia di sicurezza e certificazioni, priva marchiatura CE e senza certificazioni ISO.</b>	<b>Obsolescenza</b>	<b>€ 100,00</b>

I beni sono visionabili tramite appuntamento con l'Ufficio Polizia Locale, c/o Comune di San Sperate, via Sassari 12.

Si evidenzia che i beni in oggetto saranno posti in vendita nello stato di fatto, di diritto e di conservazione in cui si trovano al momento dello svolgimento della gara, e che pertanto sarà a carico dell'acquirente qualsiasi onere legato al possesso ed all'utilizzo del bene in base alle norme vigenti (eventuali collaudi, immatricolazioni e altro).

Spetterà agli aggiudicatari provvedere a tutte le formalità necessarie per il passaggio di proprietà e per qualsiasi altra procedura relativa all'utilizzo del bene senza che nulla sia dovuto dal Comune di San Sperate.

La vendita dei motoveicoli, ai sensi dell'art. 4, comma 4, del D.P.R. n. 633/1972, non è soggetta ad IVA, trattandosi di mezzo in uso a questa Amministrazione per compiti istituzionali, per cui, per la vendita degli stessi, non sarà rilasciata fattura.

#### **B) REQUISITI SOGGETTIVI PER PARTECIPARE ALL'ASTA**

Per partecipare alla procedura d'asta gli offerenti devono possedere i seguenti requisiti, da attestarsi con dichiarazione da rendersi ai sensi del D.P.R. 445/2000:

- non essere interdetto, inabilitato o fallito o sottoposto ad altra procedura concorsuale e non avere in corso procedure per la dichiarazione di alcuno di tali stati;
- non sussistenza, a proprio carico, di condanne o altri provvedimenti che comportino la perdita o la sospensione della capacità di contrattare con la Pubblica Amministrazione;
- in caso di impresa, essere in regola con gli obblighi di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68, che disciplina il diritto al lavoro dei disabili, ovvero non essere soggetto agli obblighi di cui alla Legge medesima;
- non essere insolvente nei confronti del Comune di San Sperate per somme di denaro dovute per tributi, canoni, fitti, indennità, corrispettivi od altro qualsiasi titolo.

#### **C) MODALITA' E CRITERI DI AGGIUDICAZIONE**

L'asta si terrà con il metodo dell'offerta segreta, e l'aggiudicazione avverrà con il criterio del prezzo più alto rispetto a quello posto a base d'asta di gara, ai sensi dell'art. 73 lett. c) del R.D. 23/05/1924, n. 827.

Non sono ammesse offerte al ribasso.

In caso di offerte vincenti uguali si procederà nella medesima seduta come segue:

- se i concorrenti interessati sono presenti alla seduta, al rilancio, tra essi soli, con offerte migliorative segrete;
- se i concorrenti interessati, o solo uno di essi, non sono presenti alla seduta, ovvero non intendano migliorare l'offerta, all'aggiudicazione mediante sorteggio;

Si procederà all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta; in caso di discordanza tra il prezzo indicato in lettere e quello in cifre, sarà considerata valida l'indicazione più conveniente per l'Amministrazione Comunale;

Le offerte sono vincolanti per gli offerenti per giorni 180, decorrenti dalla data di scadenza per la presentazione delle offerte medesime.

#### **D) DATA DI SVOLGIMENTO DELLA GARA**

La gara avrà luogo in seduta pubblica, il giorno 15 settembre 2017 ore 10.00;

#### **E) MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA**

Gli interessati dovranno presentare entro le ore 12:00 del giorno 12 settembre 2017 un plico sigillato e controfirmato sui lembi di chiusura recante esternamente:

- la dicitura "ASTA PER LA VENDITA DI BENI MOBILI COMUNALI";
- la generalità del mittente;
- l'indirizzo al COMUNE DI SAN SPERATE – UFFICIO PROTOCOLLO – VIA SASSARI 12, 09026 SAN SPERATE (CA).

La presentazione delle offerte implica la conoscenza integrale del presente bando ed accettazione di tutte le clausole ivi richiamate, nonché la conoscenza della caratteristica dei beni proposti in vendita.

Documenti da presentare, pena l'irricevibilità dell'offerta:

**domanda di partecipazione** con dichiarazione, resa ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445, prodotta sull'allegato "A" al presente bando, e con una fotocopia di un documento di riconoscimento in corso di validità;

**offerta**, prodotta sull'allegato "B" al presente bando in cifre ed in lettere in aumento sull'importo a base d'asta, debitamente firmata, chiusa in una seconda busta, ove, oltre l'offerta, non deve essere contenuto niente altro.

E' ammessa la partecipazione per più lotti da parte dello stesso soggetto. Sono ammesse solo offerte al rialzo, rispetto al prezzo fissato a base d'asta per ciascun lotto.

Eventuali offerte pervenute all'Ufficio Protocollo oltre il termine indicato, non saranno ritenute valide.

Non farà fede il timbro postale di spedizione.

Le offerte pervenute non saranno, inoltre, ritenute valide nei seguenti casi:

- in caso di apertura della busta prima dello svolgimento dell'asta a causa della mancata apposizione sulla stessa della dicitura sopra specificata;
- qualora l'offerta sia inferiore o uguale al prezzo posto a base d'asta per ciascun lotto;
- qualora non risultino indicati cognome, nome e luogo di residenza dell'offerente, e in caso di mancata sottoscrizione dell'offerta da parte dello stesso.

Sono ammesse alla presentazione di offerte persone fisiche e giuridiche. In quest'ultimo caso, l'offerta dovrà essere presentata dal Legale Rappresentante. Non possono essere compratori i soggetti di cui all'art. 1471, commi 1 e 2, del Codice Civile.

#### **F) SVOLGIMENTO DELLA GARA**

Il Presidente di gara, aperti i plichi pervenuti, passerà all'esame dei documenti prodotti e, quindi, all'ammissione o esclusione dei concorrenti, dopo di che procederà all'apertura della busta contenente la relativa offerta.

Dopo aver dato lettura delle offerte ammesse, aggiudicherà (aggiudicazione provvisoria) la vendita al soggetto che avrà presentato l'offerta economicamente più alta rispetto all'importo a base d'asta.

Il Presidente si riserva la facoltà insindacabile e discrezionale, senza che i partecipanti possano sollevare obiezioni o vantare diritti di sorta, né alcuna pretesa risarcitoria qualsiasi titolo o ragione, di prorogare la chiusura del bando, di modificare o revocare in tutto o in parte il medesimo, di annullare i risultati della procedura e di non procedere all'assegnazione ed alla sottoscrizione del contratto di alienazione.

#### **G) AGGIUDICAZIONE E ADEMPIMENTI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO**

L'aggiudicazione definitiva avverrà tramite determinazione, una volta compiute le opportune verifiche.

Tutte le spese per il passaggio di proprietà e del ritiro del mezzo sono a carico dell'acquirente. Per i motoveicoli personalizzati con scritte "istituzionali", è fatto obbligo la rimozione delle scritte a carico dell'aggiudicatario contestualmente al ritiro del veicolo.

L'aggiudicatario dovrà provvedere, a pena decadenza:

- al versamento, entro 10 giorni dalla comunicazione di aggiudicazione, presso la Tesoreria Comunale, della somma offerta, consegnando contestualmente all'Ufficio procedente copia della ricevuta di pagamento; in caso di mancato pagamento entro il termine suddetto, l'aggiudicazione sarà revocata ed i beni saranno aggiudicati al secondo migliore offerente. Ad avvenuto versamento degli importi dovuti, si provvederà a consegnare la documentazione necessaria per l'espletamento, a cura e spese dell'aggiudicatario, di tutte le incombenze presso il PRA, ovvero presso gli uffici competenti. Successivamente l'aggiudicatario dovrà provvedere alla trasmissione – al Servizio Polizia Locale – della documentazione comprovante il passaggio di proprietà ed al ritiro del mezzo stesso entro e non oltre il termine di 30 giorni naturali e consecutivi, a decorrere dalla data di consegna della documentazione necessaria all'espletamento di tutte le pratiche necessarie. In caso di mancato ritiro entro il suddetto termine, i beni resteranno di proprietà del Comune, fermo restando l'incameramento delle somme versate a titolo di pagamento del prezzo dei medesimi.

#### **H) ESONERO DI RESPONSABILITA' PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE**

Il soggetto aggiudicatario risponderà di tutti i danni causati, a qualsiasi titolo, nell'esecuzione contrattuale:

- a persone e cose alle sue dipendenze e/o di sua proprietà;
- a persone e cose alle dipendenze e/o di proprietà dell'Amministrazione Comunale;
- a persone e cose alle dipendenze di terzi e/o di loro proprietà.

L'Amministrazione si intenderà sollevata da qualsiasi responsabilità relativamente alle operazioni di visione dei mezzi da parte degli interessati e prelievo degli stessi da parte degli aggiudicatari effettuati presso le autorimesse comunali sopra indicate e sarà sollevata da qualsiasi responsabilità

civile, penale ed amministrativa connessa all'uso futuro che l'aggiudicatario farà dei veicoli e/ o beni acquistati.

**I) INFORMAZIONI TECNICHE E PRESA VISIONE DEI BENI MESSI ALL'ASTA**

I beni possono essere visionati preventivamente da chiunque sia interessato a partecipare all'asta, in data e ora da concordare preventivamente con l'Ufficio di Polizia Municipale, esclusivamente tramite e-mail: [vigili@sansperate.net](mailto:vigili@sansperate.net) e [polizialocale@pec.comune.sansperate.ca.it](mailto:polizialocale@pec.comune.sansperate.ca.it)

**L) DISPOSIZIONI DI RINVIO**

Per quanto non previsto espressamente dal presente avviso, si rimanda al Titolo III – Capo I – del Codice Civile ed al R.D. 23/05/1924, n. 827.

Ai sensi del D.Lgs. 196/2003 “Codice in materia di protezione dei dati personali”, si rende noto che il trattamento dei dati personali avviene per l'espletamento dei soli adempimenti connessi al presente procedimento, nella piena tutela dei diritti e della riservatezza delle persone.

Il presente avviso sarà pubblicato all'Albo Pretorio del Comune, nonché sul sito internet del Comune.